

СЛЪНЧО АД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

31 декември 2024

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Отчет за финансовото състояние	1 стр.
2. Отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход.....	2 стр.
3. Отчет за промените в собствения капитал.....	3 стр.
4. Отчет за паричните потоци.....	4 стр.
5. Приложения от 1 до 34 към годишния финансов отчет.....	5-41 стр.
Годишен доклад за дейността.....	
Приложение 3 към чл.10, т.2 от Наредба 2 от 9.11.2021 за първоначално и последващо разкриване на информация при публично предлагане на ценни книжа и допускане на ценни книжа до търговия на регулиран пазар.....	
Декларация за корпоративно управление.....	
Доклад за изпълнение на политиката за възнаграждение.....	
Декларации по чл.100 н, ал.4, т.4 от ЗППЦК.....	
Доклад на независимия одитор.....	
Декларация по чл.100 н, ал.4, т.3 от ЗППЦК на независимия одитор.....	

ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ

Към 31 декември 2024 година

	Приложение №	31 декември 2024	31 декември 2023
		хил. лв.	хил. лв.
АКТИВИ			
НЕТЕКУЩИ АКТИВИ			
Имоти, машини и съоръжения	5	1 113	1 051
Общо нетекущи активи		1 113	1 051
ТЕКУЩИ АКТИВИ			
Материални запаси	6	1 963	2 087
Търговски и други вземания	7	1 091	749
Парични средства и парични еквиваленти	8	1 494	1 375
Общо текущи активи		4 548	4 211
Общо активи		5 661	5 262
СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ			
СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Основен капитал	9.1	3 200	3 200
Резерви	9.2	697	697
Неразпределена печалба		200	42
Текуща печалба		1 398	1 118
Общо собствен капитал		5 495	5 057
ТЕКУЩИ ПАСИВИ			
Задължения към свързани лица	10	33	33
Задължения към доставчици	11	32	64
Задължения към персонала и осигурителни предприятия	12	41	36
Данъчни задължения	13	55	68
Други краткосрочни задължения	14	5	4
Общо текущи пасиви		166	205
Общо пасиви		166	205
Общо собствен капитал и пасиви		5 661	5 262

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 27 Февруари 2025 година от:

Стефка Неделчева
Съставител

Десислава Александрова
Изпълнителен директор

С одиторски доклад
Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег.номер 0756

ОТЧЕТ ЗА ПЕЧАЛБАТА ИЛИ ЗАГУБАТА И ДРУГИЯ ВСЕОБХВАТЕН ДОХОД

За годината завършваща на 31 декември 2024 година

	Приложение №	2024 хил. лв.	2023 хил. лв.
Приходи от договори с клиенти	15	7 518	6 918
Други приходи	16	5	2
Приходи от финансираня	17	15	8
Разходи за суровини и материали	18	(3 342)	(3 446)
Разходи за външни услуги	19	(463)	(404)
Разходи за персонала	20	(1 874)	(1 789)
Разходи за амортизация		(221)	(222)
Други оперативни разходи	21	(22)	(28)
Увеличение в запасите от продукция	22	(71)	207
Разходи за придобиване на ДА по стопански начин	23	6	-
Печалба от оперативна дейност		1 551	1 246
Финансови приходи	24	9	9
Финансови разходи	25	(6)	(10)
Финансови приходи/ (разходи), нетно		3	(1)
Печалба преди данъци		1 554	1 245
Разходи за данък върху дохода	26	156	127
Печалба за периода		1 398	1 118
Нетна печалба на акция лв.	28	0,44	0,35

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 27 Февруари 2025 година от:

Стефка Неделчева
Съставител

Десислава Александрова
Изпълнителен директор

С одиторски доклад
Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег.номер 0756

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНЕТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

За годината завършваща на 31 декември 2024 година

	Акционерен капитал	Резерви	Неразпределена печалба	Резултат за периода	Общо Собствен Капитал
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Салдо към 31.12.2022 г.	3 200	697	14	1 276	5 187
Промени в собствения капитал за 2023 г.					
Прехвърлени към неразпределена печалба	-	-	1 276	(1 276)	-
Дивиденди	-	-	(1 248)	-	(1 248)
Печалба за периода	-	-	-	1 118	1 118
Салдо към 31.12.2023 г.	3 200	697	42	1 118	5 057
Промени в собствения капитал за 2024 г.:					
Прехвърлени към неразпределена печалба	-	-	1 118	(1 118)	-
Дивиденди	-	-	(960)	-	(960)
Печалба за периода	-	-	-	1 398	1 398
Салдо към 31.12.2024 г.	3 200	697	200	1 398	5 495

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 27 Февруари 2025 година от:

Стефка Неделчева
Съставител

Десислава Александрова
Изпълнителен директор

С одиторски доклад
Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег.номер 0756

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

За годината завършваща на 31 декември 2024 година

	2024 хил.лв	2023 хил.лв
Парични потоци от оперативна дейност		
Постъпления от клиенти	8 244	7 769
Плащания на доставчици	(4 012)	(4 334)
Плащания на персонала и за социалното осигуряване	(1 761)	(1 692)
Платени данъци	(662)	(593)
Получени лихви	2	1
Платени лихви и банкови такси	(3)	(4)
Курсови разлики	(1)	(3)
Нетни парични потоци от оперативната дейност	1 807	1 144
Парични потоци от инвестиционна дейност		
Парични потоци , свързани с дълготрайни активи	(746)	(122)
Нетни парични потоци използвани в инвестиционната дейност	(746)	(122)
Парични потоци от финансова дейност		
Изплатени дивиденди	(942)	(1 227)
Нетни парични потоци използвани във финансовата дейност	(942)	(1 227)
Нетно увеличение на паричните средства и паричните еквиваленти	119	(205)
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари	1 375	1 580
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	1 494	1 375

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 27 Февруари 2025 година от:

Стефка Неделчева
Съставител

Десислава Александрова
Изпълнителен директор

С одиторски доклад
Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег.номер 0756

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Обща информация и предмет на дейност

Наименование на предприятието: "Слънчо" АД. ЕИК: 814244008. Държава на регистрация на предприятието: България. Седалище и адрес на регистрация: гр. Свищов, ул. Дунав № 16. Место на извършване на стопанска дейност: гр. Свищов, ул. Дунав № 16. Дружеството е вписано в търговския регистър на Великотърновския окръжен съд с Решение от 10.11.1999 г. По фирмено дело № 1491/1999 г., партида 34, том 6, стр. 332.

1.1. Собственост и управление

Размерът на регистрирания акционерен капитал към 31.12.2024 г. е 3 200 000 лв, разпределен в 3 200 000 броя поименни безналични акции с номинална стойност от 1 лев.

Собственост и управление:

Акционери	Брой акции	Относ. Дял в %
Юридически лица 2 бр., в т.ч.:	2 393 378	74,79
• Нивиа Кепитъл ЕООД	2 393 278	74,79
• Рент Инвестмант ЕООД	100	0,00
Физически лица 119 бр., в т.ч.:	806 622	25,21
• Виктор Алексиев Михайлов	661 305	20,67
• Други физически лица 118 бр.	145 317	4,54
Общо:	3 200 000	100%

Дружеството има едностепенна система на управление.

Слънчо АД се управлява от Съвет на директорите, избран на редовно годишно Общо събрание на акционерите от 25.05.2022 г., който е с пет годишен мандат.

На редовно годишно Общо събрание на акционерите, проведено на 10.04.2024г., е освободен като член на Съвета на директорите Емил Митанов Динков и избран нов член на Съвета на директорите на дружеството Десислава Стойчева Александрова, който да довърши мандата на освободения член на Съвета на директорите до 25.05.2027 г.

Към 31.12.2024г. Съветът на директорите се състои от трима члена:

Виктор Алексиев Михайлов	Председател на Съвета на директорите
Нина Огнянова Данчева	Член на Съвета на директорите
Десислава Стойчева Александрова	Член на Съвета на директорите и Изпълнителен директор

На проведено на 18.04.2023 г. редовно годишно Общо събрание на акционерите е избран за срок от три години Одитен комитет в състав:

Мариана Симеонова Атанасова	Председател на одитния комитет
Нина Огнянова Данчева	Член на Одитния комитет
Валерия Веселинова Минчева-Иванова	Член на Одитния комитет

На Общо събрание на акционерите от 15.05.2017 е одобрен статутът на Одитния комитет. На Общо събрание на акционерите от 18.04.2023 е преизбран функциониращия одитен

комитет за мандат от три години. Одитният комитет подпомага работата на СД, има роля на лица, натоварени с общо управление, които извършват мониторинг и надзор над вътрешната контролна среда, управлението на риска и системата на финансово отчитане на Дружеството.

Средносписъчният брой на персонала към 31.12.2024 г. е 81 души (2023 г: 82 души).

1.2. Предмет на дейност

Основната дейност на Слънчо АД е производство на детски и диетични храни на зърнена основа; търговска дейност в страната и чужбина.

Това е единственото в страната предприятие за производство на детски инстантни и диетични храни на зърнена основа. Фирмата е разположена на площ 17 680 кв.м. в индустриалната зона на гр. Свищов. На лице е витална структура, необходима за оптимално опериране на предприятието като: железопътен достъп, шосеен достъп, речен пристанищен комплекс и наличие на суровини (зърно) в близост на компанията.

Слънчо АД е с цехова производствена структура: Детски цех за инстантни храни, Цех за детски стерилизирани храни, Цех за екструдирани продукти и Цех за зърнени храни. За тяхното обслужване е създадена производствена инфраструктура в предприятието: Лаборатория за входящ и изходящ контрол (ОТК), Складова база, Техническа работилница, Автостопанство, Зърнобаза, Парова станция, Охрана и Администрация.

В цеховете се произвежда готовата продукция, предназначена за реализация на пазарите, както и междинни продукти за производството на готови изделия.

2. Изявление за съответствие с МСФО и принципа за действащо предприятие

2.1. Изявление за съответствие с МСФО, приети от ЕС

Финансовият отчет на Дружеството е съставен в съответствие със Счетоводните стандарти МСФО, разработени и публикувани от Съвета по международни счетоводни стандарти (СМСС) и приети от Европейския съюз. По смисъла на параграф 1, точка 8 от Допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството, приложим в България, терминът „МСФО, приети от ЕС“ представляват Международните счетоводни стандарти (МСС), приети в съответствие с Регламент (ЕО) 1606/2002 на Европейския парламент и на Съвета.

Ръководството носи отговорност за съставянето и достоверното представяне на информацията в настоящия финансов отчет.

2.2. Прилагане на принципа за действащо предприятие

Макроикономическа среда

Днес компаниите и потребителите са изправени пред множество предизвикателства, свързани с настоящата макроикономическа и геополитическа среда. Информацията за продължаващи смущения в световните вериги за доставки и недостига на работна ръка са в дневния ред на много финансови ръководители.

Настоящата обстановка порожди нови оперативни и финансови трудности, често със специфични последици за счетоводството и финансовата отчетност. В резултат на значителни смущения в глобалната верига на доставки и недостиг на работна ръка се

увеличиха разходите за материали и труд. Световните централни банки също повишават лихвените проценти в опит да смекчат въздействието на исторически високите нива на инфлация.

Дружеството е оповестило информация и в контекста на макроикономическата среда в приложение 31. *Рискове, свързани с финансовите инструменти.*

Конфликтът между Русия и Украйна

През отчетния период последиците на конфликта между Русия и Украйна не са се отразили съществено на дейността на Слънчо АД. Дружеството няма експозиции към контрагенти от засегнатите от санкциите държави.

Конфликтът между Израел и Хамас

През отчетния период последиците на конфликта между Израел и Хамас не са се отразили съществено на дейността на Слънчо АД. Дружеството няма експозиции към контрагенти от засегнатите от конфликта региони и не използва рисковите транспортни коридори.

Към датата на изготвяне на този финансов отчет ръководството е направило оценка на способността на дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие на базата на наличната информация в обзримо бъдеще. След направените проучвания ръководството има разумни очаквания, че Дружеството разполага с достатъчно ресурси, за да продължи да функционира в обзримо бъдеще. Съответно то продължава да прилага принципа на действащо предприятие при изготвянето на годишния финансов отчет.

3. Нови или изменени стандарти и разяснения

3.1. Нови стандарти, изменения и разяснения на съществуващи стандарти към 1 януари 2024 г.

Дружеството е приело следните нови стандарти, изменения и разяснения към МСФО, издадени от Съвета по международни счетоводни стандарти и одобрени от ЕС, които са уместни и в сила за финансовите отчети на Дружеството за годишния период, започващ на 1 януари 2024 г., но нямат значително влияние върху финансовите резултати или позиции на Дружеството:

- Изменения в МСС 1 Представяне на финансови отчети: Класификация на пасивите като текущи и нетекущи, в сила от 1 януари 2024 г., приети от ЕС;
- Изменения в МСС 1 Представяне на финансови отчети: Нетекущи пасиви, обвързани с финансови показатели, в сила от 1 януари 2024 г., приети от ЕС
- Изменения в МСФО 16 Лизинг: Задължение по лизинг при продажба и обратен лизинг в сила не по-рано от 1 януари 2024 г., приети от ЕС;
- Изменения в МСС 7 Отчет за паричните потоци и МСФО 7 Финансови инструменти: Оповестявания: Споразумения за финансиране на доставчици, в сила от 1 януари 2024 г., приети от ЕС;

3.2. Стандарти, изменения и разяснения, които все още не са влезли в сила и не се прилагат от по-ранна дата от Дружеството

Към датата на одобрение на тези финансови отчети са издадени някои нови стандарти, изменения и разяснения на съществуващите стандарти, но не са влезли в сила или не са приети от ЕС за финансовата година, започваща на 1 януари 2024 г., и не са били приложени по-рано от Дружеството. Не се очаква те да имат съществено влияние върху

финансовите отчети на Дружеството. Ръководството очаква всички стандарти и изменения да бъдат приети в счетоводната политика на Дружеството през първия период, започващ след датата на влизането им в сила. По-долу е даден списък с промените в стандартите:

- Изменения в МСС 21 Ефекти от промените в обменните курсове: Липса на конвертируемост, в сила от 1 януари 2025 г., все още не са приети от ЕС;
- Годишни подобрения, в сила от 1 януари 2026 г., все още неприети от ЕС;
- Изменения на класификацията и оценката на финансовите инструменти (изменения на МСФО 9 и МСФО 7), в сила от 1 януари 2026 г., все още неприети от ЕС;
- МСФО 18 Представяне и оповестяване във финансовите отчети, в сила от 1 януари 2027 г., все още неприет от ЕС;

МСФО 18 има за цел да подобри начина, по който предприятията оповестяват своите финансови отчети, с акцент върху информацията за финансовите резултати в отчета за печалбата или загубата. МСФО 18 е придружен от ограничени изменения на изискванията в МСС 7 Отчет за паричните потоци. МСФО 18 влиза в сила от 1 януари 2027 г. На дружествата се разрешава да прилагат МСФО 18 преди тази дата. МСФО 18 заменя МСС 1 Представяне на финансови отчети. Изискванията в МСС 1, които не са променени, са прехвърлени към МСФО 18 и други стандарти. МСФО 18 ще засегне всички предприятия във всички отрасли. Въпреки че МСФО 18 няма да засегне начина, по който дружествата оценяват финансовите резултати, той ще засегне начина, по който дружествата представят и оповестяват финансовите резултати. МСФО 18 има за цел да подобри финансовото отчитане чрез:

- изискване за допълнителни дефинирани междинни суми в отчета за печалбата или загубата. Добавянето на дефинирани междинни суми в отчета за печалбата или загубата улеснява сравняването на финансовите резултати на предприятията и осигурява последователна отправна точка за анализ от страна на инвеститорите.
- изискване за оповестяване на определени от ръководството показатели за ефективност. Изискването дружествата да оповестяват информация за определените от ръководството показатели за ефективност повишава дисциплината при използването им и прозрачността при изчисляването им.
- добавяне на нови принципи за групиране (агрегиране и дезагрегиране) на информацията. Определянето на изисквания за това дали информацията трябва да бъде в основните финансови отчети или в пояснителните приложения и предоставянето на принципи за необходимото ниво на подробност подобрява ефективното предаване на информацията.
- МСФО 19 Дъщерни предприятия без публична отчетност: Оповестявания, в сила от 1 януари 2027 г., все още неприет от ЕС.

4. Съществена информация за счетоводната политика

4.1. Общи положения

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на този финансов отчет, са представени по-долу.

Финансовият отчет е изготвен на база принципа на начисляване и в съответствие с принципа на историческата цена. Базите за оценяване са описани по-подробно в счетоводната политика по-долу.

Финансовият отчет е съставен в български лева, което е функционалната валута на Дружеството. Всички суми са представени в хиляди лева (хил. лв.) (включително сравнителната информация за 2023 г.), освен ако не е посочено друго.

Следва да се отбележи, че при изготвянето на представения финансов отчет са използвани счетоводни оценки и допускания. Въпреки че те са базирани на информация, предоставена на ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет, реалните резултати могат да се различават от направените оценки и допускания.

4.2. *Представяне на финансовия отчет*

Финансовият отчет е представен в съответствие с МСС 1 „Представяне на финансови отчети”.

Дружеството представя отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход в единен отчет.

В отчета за финансовото състояние се представят два сравнителни периода, когато Дружеството прилага счетоводна политика ретроспективно, преизчислява ретроспективно позиции във финансовия отчет или прекласифицира позиции във финансовия отчет и това има съществен ефект върху информацията в отчета за финансовото състояние към началото на предходния период.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

4.3. *Въпроси, свързани с климата*

Последователното третиране на въпросите, свързани с климата в годишните финансови отчети е ключов елемент за намаляване на риска от „зелено измиване“. Рисковете, предизвикани от климатичните промени, могат да имат бъдещи неблагоприятни последици за бизнес дейностите на Дружеството. Тези рискове включват рискове, свързани с прехода (напр. регулаторни промени и рискове, свързани с репутацията), и физически рискове (дори ако рискът от физически щети е нисък поради дейността на дружеството и географското му местоположение). Дружеството е в процес на внедряване на нови технологични решения за намаляване на нивото на необходимата енергия. Дружеството възнамерява да набавя съществена част от енергийните си нужди от възобновяеми източници. За да постигне тази цел, Дружеството проектира и изгражда енергиен обект за производство на електрическа енергия от възобновяеми източници чрез инсталиране на фотоволтаични слънчеви отоплителни системи за своята дейност. Дружеството е получило разрешение за строеж по проектно решение за инсталиране на ФВЕЦ – 338,4 kWp и през отчетния период работи активно по изграждането на енергийния обект. Моля, вижте доклада за дейността за допълнителна информация относно екологията и опазване на околната среда, климатичния риск, ангажименти и намерения на Дружеството за справяне с него.

В съответствие с предходната година, към 31 декември 2024 г. Дружеството не е идентифицирало значителни рискове, предизвикани от климатичните промени, които биха могли да окажат негативно и съществено влияние върху финансовите отчети на Дружеството. Ръководството непрекъснато оценява въздействието на свързаните с климата въпроси.

Финансовият отчет на Дружеството интегрира свързаните с екологията и климата въпроси. По-специално ангажиментите на Дружеството за изграждане на ФВЕЦ са оповестени в

приложение 5 Имоти, машини и съоръжения и продуктови такси са оповестени в приложение 19 Разходи за външни услуги.

Предположенията биха могли да се променят в бъдеще в отговор на предстоящи екологични разпоредби, поети нови ангажименти и променящо се потребителско търсене. Тези промени, ако не бъдат предвидени, биха могли да окажат влияние върху бъдещите парични потоци, финансовите резултати и финансовото състояние на Дружеството.

4.4. Сделки в чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута на Дружеството по официалния обменен курс към датата на сделката (обявения фиксинг на Българска народна банка). Печалбите и загубите от курсови разлики, които възникват при уреждането на тези сделки и преоценяването на паричните позиции в чуждестранна валута към края на отчетния период, се признават в печалбата или загубата.

Непаричните позиции, оценявани по историческа цена в чуждестранна валута, се отчитат по обменния курс към датата на сделката (не се преоценяват). Непаричните позиции, оценявани по справедлива стойност в чуждестранна валута, се отчитат по обменния курс към датата, на която е определена справедливата стойност.

Българският лев е фиксиран към еврото в съотношение 1 EUR = 1.95583 лв.

4.5. Приходи по договори с клиенти

Основните приходи, които Дружеството генерира са свързани с продажба на готова продукция по собствена спецификация: детски инстантни храни, екструдирани продукти, детски стерилизирани храни, зърнени храни, с отдаване под наем на закрити площи и др.

За да определят дали и как да признаят приходи, дружеството използва следните 5 стъпки:

- 1 Идентифициране на договора с клиент
- 2 Идентифициране на задълженията за изпълнение
- 3 Определяне на цената на сделката
- 4 Разпределение на цената на сделката към задълженията за изпълнение
- 5 Признаване на приходите, когато са удовлетворени задълженията за изпълнение.

Приходите се признават или в даден момент или с течение на времето, когато или докато Дружеството удовлетвори задълженията за изпълнение, прехвърляйки обещаните стоки или услуги на своите клиенти.

Дружеството признава като задължения по договор възнаграждение, получено по отношение на неудовлетворени задължения за изпълнение и ги представя като други задължения в отчета за финансовото състояние. По същия начин, ако Дружеството удовлетвори задължение за изпълнение, преди да получи възнаграждението, то признава в отчета за финансовото състояние или актив по договора, или вземане, в зависимост от това дали се изисква нещо друго освен определено време за получаване на възнаграждението.

Приходите в дружеството се признават, когато контролът върху обещаните в договора продукти се прехвърли на клиента, което съгласно обичайната търговска практика е при предаването на готовата продукция на клиента. Дружеството не предоставя допълнителни или свързани услуги с продажбите на продукцията. Транспортът на продукцията е отделно задължение за изпълнение и се организира или от клиента или от дружеството, като услугата по транспорт не променя по никакъв начин продажбите на продукцията.

Оценяване

Приходите се измерват въз основа на определената за всеки договор цена на сделката и въз основа на индивидуалните продажни цени на стоки или услуги. При определяне на цената на сделката Дружеството взема предвид условията на договора и обичайните си търговски практики.

Цената на сделката е размерът на възнаграждението, на което Дружеството очаква да има право в замяна на прехвърлянето на клиента на обещаните стоки или услуги, с изключение на сумите, събрани от името на трети страни (например данък върху добавената стойност). Обещаното в договора с клиента възнаграждение може да включва фиксирани суми, променливи суми, или и двете.

Променливите възнаграждения представляват обичайни отстъпки за обем покупки, които се отчитат при постигане на условието в края на текущия месец, а за определени клиенти и при постигане на определени показатели в края на годината. Обичайните условия на плащане са най-често 30 или 45 дни от датата на издаване на фактурата, като не се дължат отстъпки за предварително плащане. Дружеството не отчита активи и пасиви по договори с клиенти, тъй като не поема каквито и да е било разходи по договори с клиенти, а също така не получава предварителни плащания по тях. Активи по договорите с клиенти представляват търговските вземания представляващи правото дружеството да получи възнаграждението по вече изпълнени договори.

4.5.1. Приходи, които се признават с течение на времето

Предоставяне на услуги

Услугите, предоставяни от Дружеството включват отдаване под наем на закрита площ.

Приходите от наем се признават на линеен принцип, когато контролът върху ползите от предоставените услуги е прехвърлен върху ползвателя на услугите и за периода, за който ефективно се отнасят получените и/или подлежащите за получаване суми на наемната цена.

4.5.2. Приходи, които се признават към определен момент

Продажба на готова продукция

Продажбата на продукция включва продажба на готова изделия по собствена спецификация: детски инстантни храни, екструдирани продукти, детски стерилизирани храни, зърнени храни. Приход се признава, когато Дружеството е прехвърлило на купувача контрола върху предоставените стоки. Счита се, че контролът се прехвърля на купувача, когато клиентът е приел стоките без възражение.

4.6. Приходи от финансиране

Първоначално финансиранятията се отчитат като приходи за бъдещи периоди (финансиране), когато има значителна сигурност, че Дружеството ще получи финансирането и ще изпълни условията, при които то е отпуснато. Финансиране, целящо да обезщети Дружеството за текущо възникнали разходи се признава като приход в същия период, в който са възникнали разходите. Финансиране, целящо да компенсира Дружеството за направени разходи по придобиване на активи, се признава като приход от финансиране пропорционално на начислената за периода амортизация на активите, придобити с полученото финансиране.

4.7. Разходи

Оперативните разходи се признават в печалбата или загубата при ползването на услугите или на датата на възникването им.

Дружеството отчита два вида разходи, свързани с изпълнението на договорите с клиенти за доставка на услуги/стоки: разходи за сключване/ постигане на договора и разходи за изпълнение на договора. Когато разходите не отговарят на условията за разсрочване съгласно изискванията на МСФО 15, същите се признават като текущи в момента на възникването им като например не се очаква да бъдат възстановени или периодът на разсрочването им е до една година.

Следните оперативни разходи винаги се отразяват като текущ разход в момента на възникването им:

- Общи и административни разходи (освен ако не са за сметка на клиента);
- Разходи за брак на материални запаси;
- Разходи, свързани с изпълнение на задължението;
- Разходи, за които предприятието не може да определи, дали са свързани с удовлетворено или неудовлетворено задължение за изпълнение.

Първоначално всички разходи се отчитат по икономически елементи и разпределят във съответното направление. Разходите по направления са: разходи за основна дейност, разходи за спомагателна дейност, разходи за придобиване на нетекущи активи, разходи за организация и управление и разходи за продажба на продукция.

Организация на отчитане на преките материални разходи на фирмата: Отразяват се вложените суровини и материали пряко в себестойността на готовата продукция, като същите съблюдават утвърдените разходни норми за суровини и материали за съответния вид готова продукция.

Структура на разходите за организация и управление: Административно-управленските се извършват за организацията, управлението и обслужването на цялостната дейност на фирмата.

4.8. Имоти, машини и съоръжения

Имотите, машините и съоръженията се оценяват първоначално по себестойност, включваща цената на придобиване, както и всички преки разходи за привеждането на актива в работно състояние.

Последващото оценяване на Имотите, машините и съоръженията се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за съответния период.

Последващите разходи, свързани с определен актив от имоти, машини и съоръжения, се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно Дружеството да има икономически ползи, надвишаващи първоначално оценената ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Остатъчната стойност и полезният живот на имоти, машини и съоръжения се преценяват от ръководството към всяка отчетна дата.

Имоти, машини и съоръжения, придобити при условията на лизингови договори, се амортизират на база на очаквания полезен срок на годност, определен посредством сравнение с подобни собствени активи на Дружеството, или на база на лизинговия договор, ако неговият срок е по-кратък.

Дружеството използва линеен метод на амортизация на имотите, машините и съоръжения. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Земята не се амортизира. Полезният живот по групи активи е съобразен с физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване.

Оцененият полезен живот по групи активи е както следва:

- | | |
|------------------------|------------------|
| • Сгради | 25 години |
| • Машини | 3.33 - 10 години |
| • Транспортни средства | 4 -10 години |
| • Стопански инвентар | 6.67 години |
| • Компютри | 2 години |
| • Други | 6.67 години |

Определените срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи се преглеждат от ръководството на дружеството в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Разходите за амортизация са включени в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход.

Печалбата или загубата от продажбата на имоти, машини и съоръжения се определя като разлика между постъпленията от продажбата и балансовата стойност на актива и се признава в отчета за печалбата или загубата/отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход.

Избраният праг на същественост за имотите, машините и съоръженията на Дружеството е в размер на 700 лв.

4.9. Нематериални активи

Нематериалните активи включват програмни продукти. Те се отчитат по цена на придобиване, включваща всички платени мита, невъзстановими данъци и направените преки разходи във връзка с подготовка на актива за експлоатация, при което капитализираните разходи се амортизират въз основа на линейния метод през оценения срок на полезен живот на активите, тъй като се счита, че той е ограничен.

Последващото оценяване се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за печалбата или загубата/отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за съответния период.

Последващите разходи, които възникват във връзка с нематериалните активи след първоначалното им признаване, се признават в отчета за печалбата или загубата/отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за периода на тяхното възникване,

освен ако благодарение на тях активът може да генерира повече от първоначално предвидените бъдещи икономически ползи и когато тези разходи могат надеждно да бъдат оценени и отнесени към актива. Ако тези условия са изпълнени, разходите се добавят към себестойността на актива.

Остатъчната стойност и полезният живот на нематериалните активи се преценяват от ръководството към всяка отчетна дата.

Амортизацията се изчислява, като се използва линейният метод върху оценения полезен срок на годност на отделните активи, както следва:

- софтуер 2 години
- други 2-10 години

Печалбата или загубата от продажбата на нематериални активи се определя като разлика между постъпленията от продажбата и балансовата стойност на активите и се отразява в отчета за печалбата или загубата/отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход

Избраният праг на същественост за нематериалните активи на Дружеството е в размер на 700 лв.

4.10. Тестове за обезценка на нематериални активи и имоти, машини и съоръжения

При изчисляване размера на обезценката Дружеството дефинира най-малката разграничима група активи, за която могат да бъдат определени самостоятелни парични потоци (единица, генерираща парични потоци). В резултат на това някои от активите подлежат на тест за обезценка на индивидуална база, а други - на база на единица, генерираща парични потоци.

Всички активи и единици, генериращи парични потоци, се тестват за обезценка поне веднъж годишно. Всички други отделни активи или единици, генериращи парични потоци, се тестват за обезценка, когато събития или промяна в обстоятелствата индикират, че тяхната балансова стойност не може да бъде възстановена.

За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност на даден актив или единица, генерираща парични потоци, превишава възстановимата им стойност, която е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите по продажба на даден актив, и неговата стойност в употреба. За да определи стойността в употреба, ръководството на Дружеството изчислява очакваните бъдещи парични потоци за всяка единица, генерираща парични потоци, и определя подходящия дисконтов фактор с цел калкулиране на настоящата стойност на тези парични потоци. Данните, използвани при тестването за обезценка, се базират на последния одобрен бюджет на Дружеството, коригиран при необходимост с цел елиминиране на ефекта от бъдещи реорганизации и значителни подобрения на активи. Дисконтовите фактори се определят за всяка отделна единица, генерираща парични потоци, и отразяват съответния им рисков профил, оценен от ръководството на Дружеството.

Загубите от обезценка на единица, генерираща парични потоци, се посочват в намаление на балансовата сума на активите от тази единица. За всички активи на Дружеството ръководството преценява последващо дали съществуват индикации за това, че загубата от обезценка, призната в предходни години, може вече да не съществува или да е намалена. Обезценка, призната в предходен период, се възстановява, ако възстановимата стойност на единицата, генерираща парични потоци, надвишава нейната балансова стойност.

4.11. Лизинг

Дружеството като лизингополучател

За всеки нов сключен договор Дружеството преценява дали даден договор е или съдържа лизинг. Лизингът се определя като „договор или част от договор, който предоставя правото да се използва актив (базовият актив) за определен период от време в замяна на възнаграждение.“ За да приложи това определение, Дружеството извършва три основни преценки:

- дали договорът съдържа идентифициран актив, който или е изрично посочен в договора, или е посочен по подразбиране в момента, когато активът бъде предоставен за ползване;
- Дружеството има правото да получава по същество всички икономически ползи от използването на актива през целия период на ползване, в рамките на определения обхват на правото му да използва актива съгласно договора;
- Дружеството има право да ръководи използването на идентифицирания актив през целия период на ползване.

Дружеството оценява дали има правото да ръководи „как и с каква цел“ ще се използва активът през целия период на ползване.

Оценяване и признаване на лизинг от дружеството като лизингополучател

На началната дата на лизинговия договор Дружеството признава актива с право на ползване и пасива по лизинга в отчета за финансовото състояние. Активът с право на ползване се оценява по цена на придобиване, която се състои от размера на първоначалната оценка на пасива по лизинга, първоначалните преки разходи, извършени от Дружеството, оценка на разходите, които лизингополучателят ще направи за демонтаж и преместване на основния актив в края на лизинговия договор и всякакви лизингови плащания, направени преди датата на започване на лизинговия договор (минус получените стимули по лизинга).

Дружеството амортизира актива с право на ползване по линейния метод от датата на започване на лизинга до по-ранната от двете дати: края на полезния живот на актива с право на ползване или изтичане на срока на лизинговия договор. Дружеството също така преглежда активите с право на ползване за обезценка, когато такива индикатори съществуват.

На началната дата на лизинговия договор Дружеството оценява пасива по лизинга по настоящата стойност на лизинговите плащания, които не са изплатени към тази дата, дисконтирани с лихвения процент, заложен в лизинговия договор, ако този процент може да бъде непосредствено определен или диференциалния лихвен процент на Дружеството.

Лизинговите плащания, включени в оценката на лизинговото задължение, се състоят от фиксирани плащания (включително по същество фиксирани), променливи плащания въз основа на индекс или процент, суми, които се очаква да бъдат дължими от лизингополучателя по гаранциите за остатъчна стойност и плащания, произтичащи от опции, ако е достатъчно сигурно, че Дружеството ще упражни тези опции.

След началната дата пасивът по лизинга се намалява с размера на извършените плащания и се увеличава с размера на лихвата. Пасивът по лизинга се преоценява, за да отрази преоценките или измененията на лизинговия договор или да отрази коригираните фиксирани по същество лизингови плащания.

Когато задължението за лизинг се преоценява, съответната корекция се отразява в актива с право на ползване или се признава в печалбата или загубата, ако балансовата стойност на актива с право на ползване вече е намалена до нула.

Дружеството е избрало да отчита краткосрочните лизингови договори и лизинга на активи с ниска стойност, като използва практическите облекчения, предвидени в стандарта. Вместо признаване на активи с право на ползване и задължения по лизингови договори, плащанията във връзка с тях се признават като разход в печалбата или загубата по линейния метод за срока на лизинговия договор.

В отчета за финансовото състояние, няма признати активите с право на ползване и задълженията по лизингови договори, тъй като Дружеството е страна само по краткосрочен лизингов договор.

Дружеството като лизингодател

Като лизингодател, Дружеството класифицира своите лизингови договори като оперативен или финансов лизинг.

Лизинговият договор се класифицира като договор за финансов лизинг, ако с него се прехвърлят по същество всички рискове и изгоди от собствеността върху основния актив, и като договор за оперативен лизинг, ако с него не се прехвърлят по същество всички рискове и изгоди от собствеността върху основния актив.

Активите, отдадени по оперативни лизингови договори, се отразяват в отчета за финансовото състояние на Дружеството и се амортизират в съответствие с амортизационната политика, възприета по отношение на подобни активи на Дружеството, и изискванията на МСС 16 „Имоти, машини и съоръжения“ или МСС 38 „Нематериални активи“.

Дружеството реализира приходи от наем по договори за оперативен лизинг на закрыта и открита площ. Приходите от наем се признават на линейна база за срока на лизинговия договор.

Активи, отдадени при условията на финансови лизингови договори, се отразяват в отчета за финансовото състояние на Дружеството като вземане, равно на нетната инвестиция в лизинговия договор. Доходът от продажба на активите се включва в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за съответния период. Признаването на финансовия приход се основава на модел, отразяващ постоянен периодичен процент на възвращаемост върху остатъчната нетна инвестиция. Дружеството не е страна по финансови лизингови договори.

4.12. Безвъзмездни средства, предоставени от държавата и европейски фондове

Правителственото финансиране представлява различни форми на предоставяне на безвъзмездни средства от държавата (местни и централни органи и институции) и/или междуправителствени споразумения и организации.

Правителствените финансираня (общински, държавни и международни институции, вкл. по реда на използване на Европейските фондове и програми) се признават първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е налице разумна сигурност, че то ще бъде получено от Дружеството, и че последното е спазило и спазва условията и изискванията по дарението.

Безвъзмездните средства, предоставени от държавата, се признават в печалбата или загубата на системна база през периодите, през които предприятието признава като разход съответните разходи, които безвъзмездните средства са предназначени да компенсират.

Безвъзмездните средства, предоставени от държавата, които подлежат на получаване като компенсация за разходи или загуби, които вече са понесени или за целите на предоставяне на незабавна финансова подкрепа за предприятието без бъдещи свързани разходи, се признават в печалбата или загубата за периода, в който те станат вземане.

За признаване на правителствено финансиране, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, Слънчо АД избира капиталовия подход по МСС 20. Чрез избрания метод финансирането се намалява от балансовата стойност на актива. Така тя се свежда до средствата, които е изразходвало дружеството в съвместно финансираните активи. Финансирането се признава като приход за срока на полезния живот на амортизируемия актив чрез намалението на амортизационните разходи.

4.13. Материални запаси

Като материални запаси се отчитат активи:

- държани за продажба в обичайният ход на стопанската дейност;
- намиращи се в процес на производство за такава продажба;
- под формата на материали или запаси, които се изразходват в производствения

процес или при предоставянето на услуги;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от себестойността и нетната реализуема стойност. Себестойността включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Материалните запаси в Дружеството са: суровини и материали, готова продукция. В стойността им не се включват: складови разходи, разходи за продажба, административните разходи. При потреблението им МЗ се отчитат по средно-претеглена цена, която се пресмята към края на всеки месец.

Разходите, които се извършват за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойност), както следва:

Суровини и материали: Всички доставни разходи, които включват покупна цена, вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

Готова продукция: Себестойност на продукцията – Себестойността се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция. В себестойността не се включват административните, финансовите и разходите по продажбите. Тези разходи се отчитат като текущи в периода, в който са направени.

При месечното отчитане на постоянните непреки разходи за производство в случаите, когато има нисък обем на производство, съгласно МСС 2 и утвърдената счетоводна политика се използва методика, по която на база нормативен коефициент се разпределя частта от фактически отчетените постоянни общопроизводствени разходи, формираща

себестойност на продукцията и съответно частта от постоянните общопроизводствени разходи, отчитани като текущи за периода. При отчетен нисък обем на производство неразпределените общопроизводствени разходи се отчитат извън разходите за преработка и не утежняват себестойността на готовата продукция, съгл. МСС 2

4.14. Финансови инструменти

4.14.1. Признание и отписване

Финансовите активи и финансовите пасиви се признават, когато Дружеството стане страна по договорните условия на финансовия инструмент.

Финансовите активи се отписват, когато договорните права върху паричните потоци от финансовия актив изтичат или когато финансовият актив и по същество всички рискове и изгоди се прехвърлят.

Финансовите пасиви се отписват, когато задължението, посочено в договора, е изпълнено, е отменено или срокът му е изтекъл.

4.14.2. Класификация и първоначално оценяване на финансови активи

Първоначално финансовите активи се отчитат по справедлива стойност, коригирана с разходите по сделката, с изключение на финансовите активи по справедлива стойност през печалбата или загубата и търговските вземания, които не съдържат съществен финансов компонент. Първоначалната оценка на финансовите активи по справедлива стойност през печалбата или загубата не се коригира с разходите по сделката, които се отчитат като текущи разходи. Първоначалната оценка на търговските вземания, които не съдържат съществен финансов компонент представлява цената на сделката съгласно МСФО 15.

В зависимост от начина на последващо отчитане, финансовите активи се класифицират в една от следните категории:

- дългови инструменти по амортизирана стойност;
- финансови активи по справедлива стойност през печалбата или загубата;
- финансови активи по справедлива стойност през друг всеобхватен доход с или без рекласификация в печалбата или загубата в зависимост дали са дългови или капиталови инструменти.

Класификацията на финансовите активи се определя на базата на следните две условия:

- бизнес моделът на Дружеството за управление на финансовите активи;
- характеристиките на договорните парични потоци на финансовия актив.

Всички приходи и разходи, свързани с финансовите активи, които са признати в печалбата и загубата, се включват във финансови разходи, финансови приходи или други финансови позиции с изключение на обезценката на търговските вземания, която се представя на ред други разходи в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход.

Финансовите активи, притежавани от Дружеството са парични средства и търговски и други вземания и са класифицирани като дългови инструменти по амортизирана стойност.

4.14.3. Последващо оценяване на финансовите активи

Финансови активи по амортизирана стойност

Финансовите активи се оценяват по амортизирана стойност, ако активите изпълняват следните критерии и не са определени за оценяване по справедлива стойност през печалбата и загубата:

- дружеството управлява активите в рамките на бизнес модел, чиято цел е да държи финансовите активи и да събира техните договорни парични потоци;
- съгласно договорните условия на финансовия актив на конкретни дати възникват парични потоци, които са единствено плащания по главница и лихва върху непогасената сума на главницата.

Тази категория включва недеривативни финансови активи като заеми и вземания с фиксирани или определими плащания, които не се котират на активен пазар. След първоначалното признаване те се оценяват по амортизирана стойност с използване на метода на ефективната лихва. Дисконтиране не се извършва, когато ефектът от него е несъществен.

Дружеството класифицира в тази категория паричните средства, търговските и другите вземания.

- **Търговски вземания**

Търговските вземания са суми, дължими от клиенти за продадени продукция или услуги, извършени в обичайния ход на стопанската дейност. Обикновено те се дължат за уреждане в кратък срок и следователно са класифицирани като текущи. Търговските вземания се признават първоначално в размер на безусловното възнаграждение, освен ако съдържат значителни компоненти на финансиране. Дружеството държи търговските вземания с цел събиране на договорните парични потоци и следователно ги оценява по амортизирана стойност, като използва метода на ефективната лихва. Дисконтиране не се извършва, когато ефектът от него е несъществен.

4.14.4. Обезценка на финансовите активи

Изискванията за обезценка съгласно МСФО 9 използват информация, ориентирана към бъдещето, за да признаят очакваните кредитни загуби – моделът за „очакваните кредитни загуби“.

Инструментите, които попадат в обхвата на новите изисквания, включват търговски вземания, активи по договори, признати и оценявани съгласно МСФО 15.

Признаването на кредитни загуби вече не зависи от настъпването на събитие с кредитна загуба. Вместо това Дружеството разглежда по-широк спектър от информация при оценката на кредитния риск и оценяването на очакваните кредитни загуби, включително минали събития, текущи условия, разумни и поддържащи прогнози, които влияят върху очакваната събираемост на бъдещите парични потоци на инструмента.

При прилагането на този подход, насочен към бъдещето, се прави разграничение между:

- финансови инструменти, чието кредитното качество не се е влошило значително спрямо момента на първоначалното признаване или имат нисък кредитен риск (Фаза 1) и
- финансови инструменти, чието кредитното качество се е влошило значително спрямо момента на първоначалното признаване или на които кредитния риск не е нисък (Фаза 2)
- „Фаза 3“ обхваща финансови активи, които имат обективни доказателства за обезценка към отчетната дата. Нито един от финансовите активи на Дружеството не попада в тази категория.

Изчисляването на очакваните кредитни загуби се определя на базата на вероятностно претеглената приблизителна оценка на кредитните загуби през очаквания срок на финансовите инструменти.

Търговски и други вземания, активи по договор и вземания по лизингови договори

Дружеството използва опростен подход при отчитането на търговските и други вземания, както и на активите по договор и признава загуба от обезценка като очаквани кредитни загуби за целия срок. Те представляват очакваният недостиг в договорните парични потоци, като се има предвид възможността за неизпълнение във всеки момент от срока на финансовия инструмент. Дружеството използва своя натрупан опит, външни показатели и информация в дългосрочен план, за да изчисли очакваните кредитни загуби чрез разпределянето на клиентите по индустрии и срочна структура на вземанията и използвайки матрица на провизиите.

Дружеството прилага опростен подход за определяне на очакваните кредитни загуби на търговските вземания, като е използвало историческата информация за събираемост на вземанията. При анализа на търговските вземания е формирана матрица за обезценка, която определя интервали за просрочие и процент обезценка като при просрочие над 5 години процентът на обезценката е 100%. През отчетния период няма просрочени вземания в съответните интервали на матрицата за обезценка на търговски вземания.

4.14.5. Класификация и оценяване на финансовите пасиви

Финансовите пасиви на Дружеството включват търговски и други финансови задължения.

Финансовите пасиви се оценяват първоначално по справедлива стойност и, където е приложимо, се коригират по отношение на разходите по сделката, освен ако Дружеството не е определило даден финансов пасив като оценяван по справедлива стойност през печалбата и загубата.

Финансовите пасиви се оценяват последващо по амортизирана стойност, използвайки метода на ефективната лихва.

Всички разходи свързани с лихви и, ако е приложимо, промени в справедливата стойност на инструмента, които се отчитат в печалбата или загубата, се включват във финансовите разходи или финансовите приходи.

4.15. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки съответно в лева и във валута. Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС;
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като “парични потоци, свързани с дълготрайни активи” към паричните потоци от инвестиционна дейност.

4.16. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), на разпоредбите на действащото осигурително законодателство .

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, определено с осигурителния кодекс.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси, доплащания и придобивки, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за доходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочните задължения към персонала представляват сегашната стойност на задължението на дружеството за изплащане на обезщетения на наетия персонал към края на отчетния период при настъпване на пенсионна възраст. Съгласно Кодекса на труда всеки служител има право на обезщетение в размер на две брутни заплати при пенсиониране, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж, обезщетението е в размер на 6 брутни заплати към момента на пенсиониране.

Средната численост на персонала в дружеството е 81 души. Дружеството е извършило оценка на пенсионните задължения към персонала. Тъй като сумата е несъществена за целите на финансовия отчет като цяло и допълнително голямата несигурност при прогнозиране на текущото, нивото на бъдещите възнаграждения, смъртността и дисконтовия фактор, дружеството счита за достатъчни основания за неначисляването на посочените задължения.

4.17. Собствен капитал

Слънчо АД е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на *акционерен капитал*, който да служи като обезпечение на вземанията на кредиторите на дружеството. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Съгласно изискванията на Търговския закон и устава дружеството е длъжно да формира *Законови резерви*, като източници на фонда могат да бъдат:

- най-малко една десета от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда достигнат една десета част от акционерния капитал или по-голяма част, определена от Общото събрание;
- други източници, предвидени по конкретно решение на Общото събрание.

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения в устава

минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на акционерния капитал.

Резерв от емисия е в резултат на издавани ценни книжа от капитала на дружеството.

Като *Преоценъчен резерв* в баланса на дружеството е представен резултата от извършваните преоценки на активи с инфлационни коефициенти и оценка при преход към МСФО.

Неразпределената печалба включва натрупаните печалби от минали години.

Текуща печалба включва текущия финансов резултат.

Задълженията за плащане на дивиденди на акционерите са включени на ред „Задължения към свързани лица” в отчета за финансовото състояние

Всички транзакции със собствениците на Дружеството са представени отделно в отчета за промените в собствения капитал.

4.18. Данъчници върху дохода

Разходите за данъци, признати в печалбата или загубата, включват сумата на отсрочените и текущи данъци, които не са признати в другия всеобхватен доход или директно в собствения капитал.

Текущите данъчни активи и/или пасиви представляват тези задължения към или вземания от данъчните институции, отнасящи се за текущи или предходни отчетни периоди, които не са платени към датата на финансовия отчет. Текущият данък е дължим върху облагаемия доход, който се различава от печалбата или загубата във финансовите отчети. Изчисляването на текущия данък е базиран на данъчните ставки и на данъчните закони, които са в сила към края на отчетния период.

Отсрочените данъци се изчисляват по пасивния метод за всички временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите и тяхната данъчна основа. Отсрочен данък не се предвижда при първоначалното признаване на актив или пасив, освен ако съответната транзакция не засяга данъчната или счетоводната печалба.

Отсрочените данъчни активи и пасиви не се дисконтират. При тяхното изчисление се използват данъчни ставки, които се очаква да бъдат приложими за периода на реализацията им, при условие че те са влезли в сила или е сигурно, че ще влезнат в сила, към края на отчетния период.

Отсрочените данъчни пасиви се признават в пълен размер.

Отсрочени данъчни активи се признават, само ако съществува вероятност те да бъдат усвоени чрез бъдещи облагаеми доходи. Ръководството прави преценката на за вероятността за възникване на бъдещи облагаеми доходи, чрез които да се усвоят отсрочени данъчни активи.

Отсрочени данъчни активи и пасиви се компенсират, само когато Дружеството има право и намерение да компенсира текущите данъчни активи или пасиви от същата данъчна институция.

Промяната в отсрочените данъчни активи или пасиви се признава като компонент от данъчния приход или разход в печалбата или загубата, освен ако те не са свързани с позиции, признати в другия всеобхватен доход или директно в собствения капитал, при което съответният отсрочен данък се признава в другия всеобхватен доход или в собствения капитал.

Данъкът, който произтича от разпределение на дивиденди, се начислява и намалява дължимият дивидент в момента, в който възниква задължението за изплащането му.

Дружеството не е в обхвата на задължените лица за допълнителния корпоративен данък по новите правила, съгласно Модела на правила по Втори стълб.

4.19. Доход на акция

Основният доход на акция се изчислява като се раздели нетната печалба или загуба за периода, подлежаща на разпределение между акционерите, притежатели на поименни безналични акции, на средно-претегления брой на държаните поименни безналични акции за периода.

Средно-претегленият брой акции представлява броят на държаните поименни безналични акции в началото на периода, коригиран с броя на обратно изкупените поименни безналични акции и на новоиздадените такива през периода, умножен по средно-временния фактор. Този фактор изразява броя на дните, през които конкретните акции са били държани, спрямо общия брой на дните през периода.

Доходи на акции с намалена стойност не се изчисляват, тъй като няма издадени потенциални акции с намалена стойност.

4.20. Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите се признават, когато има вероятност сегашни задължения в резултат от минало събитие да доведат до изходящ поток на ресурси от Дружеството и може да бъде направена надеждна оценка на сумата на задължението. Възможно е срочността или сумата на изходящия паричен поток да е несигурна. Сегашно задължение се поражда от наличието на правно или конструктивно задължение вследствие на минали събития, например гаранции, правни спорове или обременяващи договори. Провизиите за реструктуриране се признават само ако е разработен и приложен подробен формален план за реструктуриране или ръководството е обявило основните моменти на плана за реструктуриране пред тези, които биха били засегнати. Провизии за бъдещи загуби от дейността не се признават.

Сумата, която се признава като провизия, се изчислява на база най-надеждната оценка на разходите, необходими за уреждане на сегашно задължение към края на отчетния период, като се вземат в предвид рисковете и несигурността, свързани със сегашното задължение. Когато съществуват редица подобни задължения, вероятната необходимост от изходящ поток за погасяване на задължението се определя, като се отчете групата на задълженията като цяло. Провизиите се дисконтират, когато ефектът от времените разлики в стойността на парите е значителен.

Обезщетения от трети лица във връзка с дадено задължение, за които Дружеството е сигурна, че ще получи, се признават като отделен актив. Този актив може и да не надвишава стойността на съответната провизия.

Провизиите се преразглеждат към края на всеки отчетен период и стойността им се коригира, за да се отрази най-добрата приблизителна оценка.

В случаите, в които се счита, че е малко вероятно да възникне изходящ поток на икономически ресурси в резултат на текущо задължение, пасив не се признава. Условните пасиви следва да се оценяват последващо по по-високата стойност между описаната по-

горе сравнима провизия и първоначално признатата сума, намалена с натрупаната амортизация.

Вероятни входящи потоци на икономически ползи, които все още не отговарят на критериите за признаване на актив, се смятат за условни активи.

4.21. Значими преценки на ръководството при прилагане на счетоводната политика

Значимите преценки на ръководството при прилагането на счетоводните политики на Дружеството, които оказват най-съществено влияние върху финансовите отчети, са описани по-долу.

Несигурност на счетоводните приблизителни оценки

При изготвянето на финансовия отчет ръководството прави редица предположения, оценки и допускания относно признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи.

Действителните резултати могат да се различават от предположенията, оценките и допусканията на ръководството и в редки случаи съответстват напълно на предварително оценените резултати.

Информация относно съществените предположения, оценки и допускания, които оказват най-значително влияние върху признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи е представена по-долу.

Полезен живот на амортизируеми активи

Ръководството преразглежда полезния живот на амортизируемите активи в края на всеки отчетен период.

Ръководството определя полезния живот на активите, който представлява очакваният срок на ползване на активите от Дружеството. Действителният полезен живот може да се различава от направената оценка поради техническо и морално изхабяване, предимно на софтуерни продукти и компютърно оборудване.

Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската стойност от цената на придобиване и нетната реализуема стойност. При определяне на нетната реализуема стойност ръководството взема предвид най-надеждната налична информация към датата на приблизителната оценка.

Нормален капацитет

Нормалният производствен капацитет е определен на база преценките на ръководството (след направени анализи) за оптимално натоварване на производствените мощности при продуктова структура на производството, приета за обичайна.

Срок на лизинговите договори

При определяне на срока за лизинговите договори, ръководството взема предвид всички факти и обстоятелства, които създават икономически стимул да упражняват опция за

удължаване или не упражняват опция за прекратяване. Опциите за удължаване (или периодите след опциите за прекратяване) се включват в срока на лизинга само ако е достатъчно сигурно, че лизинговият договор е удължен (или не е прекратен).

Обезценка на нефинансови активи

За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност на даден актив или единица, генерираща парични потоци, превишава възстановимата им стойност, която е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите по продажба на даден актив, и неговата стойност в употреба. За да определи стойността в употреба, ръководството на Дружеството изчислява очакваните бъдещи парични потоци за всяка единица, генерираща парични потоци, и определя подходящия дисконтов фактор с цел калкулиране на настоящата стойност на тези парични потоци. При изчисляване на очакваните бъдещи парични потоци ръководството прави предположения относно бъдещите брутни печалби. Тези предположения са свързани с бъдещи събития и обстоятелства. Действителните резултати могат да се различават и да наложат значителни корекции в активите на Дружеството през следващата отчетна година.

Дружеството не е отчело загуби от обезценка на нефинансови активи през двата представени периода.

Измерване на очакваните кредитни загуби

Кредитните загуби представляват разликата между всички договорни парични потоци, дължими на Дружеството и всички парични потоци, които Дружеството очаква да получи. Очакваните кредитни загуби са вероятностно претеглена оценка на кредитните загуби, които изискват преценката на Дружеството

Отсрочени данъчни активи

Оценката на вероятността за бъдещи облагаеми доходи за усвояването на отсрочени данъчни активи се базира на последната одобрена бюджетна прогноза, коригирана относно значими необлагаеми приходи и разходи и специфични ограничения за пренасяне на неизползвани данъчни загуби или кредити. Ако надеждна прогноза за облагаем доход предполага вероятното използване на отсрочен данъчен актив особено в случаи, когато активът може да се употреби без времево ограничение, тогава отсроченият данъчен актив се признава изцяло. Признаването на отсрочени данъчни активи, които подлежат на определени правни или икономически ограничения или несигурност, се преценява от ръководството за всеки отделен случай на базата на специфичните факти и обстоятелства.

Задължение за изплащане на дефинирани доходи

Ръководството оценява веднъж годишно задължението за изплащане на дефинирани доходи. Действителната стойност на задължението може да се различава от предварителната оценка поради нейната несигурност. Дружеството е извършило оценка на пенсионните задължения към персонала. Сумата е несъществена за целите на финансовия отчет като цяло. Фактори, които оказват влияние са голямата несигурност при прогнозиране на текучеството, нивото на бъдещите възнаграждения, смърността и дисконтовия фактор. Несигурност в приблизителната оценка съществуваща по отношение на допусканията, може да варира и да окаже значителен ефект върху стойността на задълженията за изплащане на дефинирани доходи и свързаните с тях разходи.

Справедлива стойност

Дружеството не разполага с активи или пасиви оценявани по справедлива стойност. Политиката на Ръководството е да използва техники за оценяване на справедливата

стойност на финансови инструменти при липса на котирани цени на активен пазар, ако са налични такива активи. При прилагане на техники за оценяване ръководството използва в максимална степен пазарни данни и предположения, които пазарните участници биха възприели при оценяването на даден финансов инструмент. Когато липсват приложими пазарни данни, ръководството използва своята най-добра оценка на предположенията, които биха направили пазарните участници. Дружеството възлага изготвянето на оценки и на лицензирани оценители с доказан професионален опит.

Тези оценки могат да се различават от действителните цени, които биха били определени при справедлива пазарна сделка между информирани и желаещи страни в края на отчетния период.

Несигурност при определяне на задълженията на Дружеството за корпоративен данък и несигурни условни данъчни пасиви

Ръководството на дружеството е направило оценка дали е вероятно данъчният орган да приеме несигурно данъчно третиране. В своята дейност дружеството се е съобразило с данъчната практика и вероятното данъчно третиране, и следователно облагаемата печалба, данъчните основи, неизползваните данъчни кредити и данъчната ставка, съответстват на използваното и очаквано третиране, което ще бъде използвано при деклариране на данъците върху доходите.

Въпроси, свързани с климата

Дългосрочните последици от промените в климата върху финансовите отчети са трудни за предвиждане и изискват от предприятията да правят значителни предположения и да разработват приблизителни оценки.

В съответствие с предходната година, към 31 декември 2024 г. Дружеството не е идентифицирало значителни рискове, предизвикани от климатичните промени, които биха могли да окажат негативно и съществено влияние върху финансовите отчети на Дружеството. Ръководството непрекъснато оценява въздействието на свързаните с климата въпроси.

5. Имоти, машини и съоръжения

	Земи	Сгради	Машини Оборудване	Съоръжения	Транспортни средства	Други	Р-ди за прид. на ДМА	Програмни продукти	Общо
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.		хил. лв.	хил. лв.
На 31.12.2023 год.									
Отчетна стойност	98	1 155	3 921	583	306	115	30	4	6 212
Амортизация		- (852)	(3 488)	(412)	(297)	(108)		(4)	(5 161)
Балансова стойност	98	303	433	171	9	7	30	0	1 051
На 01.01.2024 год.									
Балансова с-ст									
в началото на периода	98	303	433	171	9	7	30	0	1 051
Новопридобити		259	2	31			262		554
Отписани			(12)				(271)	0	(283)
Амортизация		(26)	(178)	(12)	(3)	(2)		0	(221)
Отписана амортизация			12					0	12
Балансова с-ст в края на периода	98	536	257	190	6	5	21	0	1113
На 31.12.2024 год.									
Отчетна стойност	98	1414	3911	614	306	115	21	4	6483
Амортизация	0	(878)	(3654)	(424)	(300)	(110)	0	(4)	(5370)
Балансова стойност	98	536	257	190	6	5	21	0	1113

През 2024 год. е извършен ремонт на покрив за изграждане на ФВЕЦ на стойност 259 хил.лв. Изградена е заземителна инсталация за 12 хил.лв., също във връзка с изграждане на ФВЕЦ . Изграден е навес за 19 хил.лв. Закупен е компресор за 2 хил.лв.

Разходите за придобиване на ДМА са свързани с изпълнението на договор за ремонт на покрив за изграждане на ФВЕЦ и въвеждането му в експлоатация.

Бракувани са неизползваеми и негодни за употреба ДМА: индустриален принтер на стойност 1 хил.лв. и климатици (2 бр.) на стойност 1 хил.лв.

Извършена е годишна инвентаризация на Имоти, машини и съоръжения. Не са установени липси и излишъци.

Стойността на напълно амортизираните активи към 31.12.2024 г. е 4 139 хил. лв. (2023 – 4 081 хил. лв.).

- материални активи с брутна балансова стойност (цена на придобиване) 4 135 хил. лв.;
- нематериални активи с брутна балансова стойност 4 хил. лв.

Към 31 декември 2024 година е извършен преглед на всички значими имоти, машини и съоръжения с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между балансовата стойност на активите и техните възстановими стойности.

Към 31.12.2024 г. няма учредени тежести върху дълготрайни материални и нематериални активи на дружеството.

Във връзка с въпросите, свързани с климата и устойчивото развитие Дружеството има съществени договорни задължения към 31 декември 2024 г. в размер на 330 хил.лв. за доставка и монтаж на оборудване, предназначено за обект ФвЕЦ.

Във връзка с договорните задължения за изграждането на ФвЕЦ Дружеството е направило авансови плащания в размер на 297 хил. лв. без ДДС.

Фотоволтаичната централа е въведена в експлоатация през м. Февруари 2025 г.

6. Материални запаси

	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
Материали	1432	1364
Продукция	531	723
Общо	1 963	2 087

Основно перо в статия Материали към 31.12.2024 год., съставляват основните суровини и материали необходими за производството на готовата продукция, които възлизат на 1 157 хил. лв. и представляват 80,80 % от общия дял на материалите. От тях с най-висок дял са материали за производство на детски стерилизирани храни на стойност 569 хил. лв. материали за производство на детски инстантни храни на стойност 358 хил. лв., материали за производство на екструдирани продукти на стойност 167 хил.лв и материали за производство на зърнени храни на стойност 63 хил. лв.

Извършена е годишна инвентаризация на Материалните запаси. Резултатите от извършената инвентаризация са признати във финансовия отчет.

Извършен е преглед на всички значими Материални запаси към 31 декември 2024 година с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между доставната им стойност и нетната реализуема стойност.

Към 31.12.2024 г. няма учредени тежести върху Материалните запаси на дружеството.

7. Търговски и други вземания

	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
Вземания от клиенти	745	680
Вземания по предоставени аванси	335	59
Предплатени разходи	11	10
Общо	1091	749

Нетната балансова стойност на търговските и други вземания се приема за разумна приблизителна оценка на справедливата им стойност. Към датата на баланса няма просрочени вземания.

За всички търговски вземания се прилага опростен подход за определяне на очакваните кредитни загуби към края на периода. През отчетния период няма просрочени вземания в съответните интервали на матрицата за обезценка на търговски вземания.

Анализ на търговските и другите финансови вземания е представен в приложение 31.

Други вземания включват предплатени разходи:

- за абонаментна поддръжка, данъци и др. в размер на 4 хил. лв.
- по застраховане в размер на 7 хил. лв.

Към 31.12.2024 г. няма учредени тежести върху Търговските и други вземания на дружеството.

8. Парични средства и парични еквиваленти

		31.12.2024	31.12.2023
		хил. лв.	хил. лв.
Парични средства в брой		5	3
Парични средства в разплащателни и депозитни сметки		1 489	1 372
Общо		1 494	1 375

Наличните парични средства са, както следва:

- Каса в левове – 3 хил. лв.
- Каса във валута – 2 хил. лв.
- Разплащателни в левове – 1 470 хил. лв.
- Разплащателни сметки във валута – 19 хил. лв.

Дружеството е извършило оценка на очакваните кредитни загуби върху парични средства и парични еквиваленти. Оценената стойност е в размер на 0.1% от брутната стойност на паричните средства, поради добрия кредитен рейтинг на финансовите институции, в които са депозирани средствата. Сумата е определена като несъществена и не е начислена във финансовите отчети на Дружеството.

9. Собствен капитал

9.1. Основен капитал

Основен капитал на дружеството към 31.12.2024 г. е регистрираният акционерен капитал на Слънчо АД възлизащ на 3 200 хил. лв.(2023: 3 200 хил. лв.), разпределен в 3 200 000 поименни безналични акции с право на глас с номинална стойност на акция 1 лев.

С решение на ОСА от 10.04.2024 г. е разпределен дивидент в полза на акционерите. Виж пр. 27 *Оповестяване на свързани лица*.

9.2. Резерви

Резервите в размер на 697 хил. лв.(2023: 697 хил.лв.) включват:

- *Законовите резерви* в размер на 320 хил. лв. са формирани от разпределение на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон и устава на дружеството.
- *Резерв от емисия* в размер на 199 хил. лв. е в резултат на издавани ценни книжа от капитала на дружеството.
- *Преоценъчен резерв* в размер на 178 хил. лв. е формиран от извършваните преоценки на активи с инфлационни коефициенти и оценка при преход към МСФО.

10.Задължения към свързани лица

Задължението към 31.12.2024 г. в размер на 33 хил. лв.(2023: 33 хил.лв), представлява неизплатен дивидент съгласно решения на ОСА от 2024 г. - 6 хил. лв., от 2023 г. – 8 хил. лв., от 2022 г. – 7 хил. лв., от 2021 г. – 7 хил. лв., от 2020 г. – 5 хил. лв. (2023: 33 хил. лв., представлява неизплатен дивидент от 2023 г. – 8 хил.лв., от 2022 г. – 8 хил. лв., от 2021 г. – 7 хил. лв., от 2020 г. – 5 хил. лв., от 2019 г.- 5 хил. лв.)

11.Задължения към доставчици

	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
Задължения към доставчици	32	64
Общо	32	64

Задълженията към доставчици включват:

	31.12.2024
	хил. лв.
Полипринт ЕООД	19
Кер Токи пауър АД	4
Петрол АД	3
Други	6
Общо:	32

Като текущи са класифицирани задължения, поети от дружеството, които са без фиксиран падеж или със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Нетната балансова стойност на задълженията към доставчици се приема за разумна приблизителна оценка на справедливата им стойност.

12. Задължения към персонала и осигурителни предприятия

	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
Задължения по компенсируеми отпуски, вкл. осигуровки	1	-
Задължения по осигурителни вноски на работници	38	35
Задължения по осигурителни вноски за Ключов управленски персонал	2	1
Общо:	41	36

Задълженията по осигурителни вноски са признати във връзка с възнагражденията за м.12.2024г. и са дължими през месец януари 2025г. Няма просрочени задължения.

13. Данъчни задължения

	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
ДОД	7	5
Корпоративен данък	23	23
ДДС за внасяне	24	40
Данък върху разходите	1	-
Общо	55	68

Няма просрочени данъчни задължения.

14. Други краткосрочни задължения

	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
Разчети по застраховане	5	4
Общо	5	4

15. Приходи от договори с клиенти

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Приходи от договори с клиенти по видове продукция	7 497	6 893
• Продукция от цех за детски инстантни храни	3 971	3 582
• Продукция от цех за екструдирани продукти	2 319	1 923
• Продукция от цех за детски стерилизирани храни	1 048	1 255
• Продукция от зърнени храни	159	133
Приходи от продажба на ДА	-	1
Приходи от продажба на материали	4	4
Други	17	20
Общо	7 518	6 918

Приходите от продажби на продукция на дружеството са за вътрешен пазар – 7 497 хил.лв.

16. Други приходи

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Приходи от ликвидация на ДМА	-	1
Приходи от излишъци на активи	3	-
Застрахователни обезщетения	2	1
Общо	5	2

17. Приходи от финансираня

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Финансиране по програма за компенсация на електроенергия	15	8
Общо	15	8

18. Разходи за суровини и материали

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Основни и спомагателни материали	(2 656)	(2 770)
Горива и смазочни материали	(441)	(420)
Електроенергия	(132)	(158)

Резервни части и окомплектовка	(93)	(80)
Хранителни среди	(11)	(14)
Други материали	(9)	(4)
Общо	(3 342)	(3 446)

19. Разходи за външни услуги

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Бонус оборот	(141)	(109)
Застраховки	(73)	(74)
Данъци и такси	(61)	(47)
Продуктова такса	(38)	(34)
Микробиологични анализи	(29)	(31)
Услуги по договори	(26)	(30)
Съобщителни услуги	(13)	(13)
Вода	(22)	(21)
Наем лек автомобил	-	(5)
Текущ ремонт	(6)	(5)
Абонаменти	(2)	(1)
Разходи за търговска марка	(5)	-
Реклама	-	(5)
Предпечатна подготовка	-	(8)
Сертифициране БИО	(3)	(3)
Дизайн	(18)	(2)
Софтуерни услуги	-	(1)
Други	(26)	(15)
Общо	(463)	(404)

Във връзка с въпросите, свързани с климата и устойчивото развитие, на база месечен отчет за внесените и/или пуснати на пазара опаковки по вид на материала, са заплатени вноски на „Екопак България“ АД – продуктова такса в размер на 38 хил. лв.(2023:34 хил. лв.).

Лизингови плащания, които не се признават като пасив

Дружеството е избрало да не признава задължение по лизингови договори, ако те са краткосрочни (лизинги с очакван срок от 12 месеца или по-малко).Плащания направени по тези лизингови договори се признават като разход по линейния метод.

Разходите свързани с плащания, които не са признати като задълженията по лизингови договори, са както следва:

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Краткосрочен лизингов договор	-	5
Общо	-	5

Оповестяване на информацията за начислените суми на регистрирания одитор за извършените услуги:

Възнаграждението за независим финансов одит за 2024 г. е в размер на 4 хил.лв. (2023: 4 хил.лв.). Регистрираният одитор не е предоставял на дружеството услуги, различни от независим финансов одит.

Настоящото оповестяване е в изпълнение на изискванията на чл.30 от Закона за счетоводството.

20.Разходи за персонала

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Разходи за заплати по трудови договори	(1300)	(1217)
Социална придобивка ваучери за храна по чл.209 от ЗКПО на работници и служители	(191)	(193)
Възнаграждения изборни длъжности Одитен комитет	(3)	(3)
Възнаграждения на Ключов управленски персонал	(89)	(86)
Социална придобивка ваучери за храна по чл.209 от ЗКПО на Ключов управленски персонал	(6)	(6)
Разходи за заплати по граждански договори	(3)	-
Обезщетение по КТ	(9)	(29)
Начисления ДОО и ЗО по трудови договори	(257)	(239)
Начисления ДОО и ЗО на Ключов управленски персонал	(16)	(16)
Общо	(1 874)	(1 789)

21.Други оперативни разходи

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Други разходи	(4)	(2)
Брак на материални запаси	(1)	(14)
Пробно производство	(1)	(2)
ДДС върху брак, липси и мостри	(1)	(3)
Бонификация и фири	-	(2)
Командировки	(1)	-

Членски внос	(1)	(1)
Възстановени разходи на ИД	(3)	-
Представителни разходи	(6)	-
Балансова стойност на продадените активи	(4)	(4)
Общо	(22)	(28)

22. Увеличение в запасите от продукция

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Увеличение на запасите от продукция	(71)	207
Общо	(71)	207

23. Разходи за придобиване на ДА по стопански начин

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Разходи за придобиване и ликвидация на ДА по стопански начин	6	-
Общо	6	-

24. Финансови приходи

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Приходи от лихви	2	1
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1	2
Други финансови приходи	6	6
Общо	9	9

25. Финансови разходи

	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Банкови такси	(4)	(4)
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	(2)	(6)
Общо	(6)	(10)

26. Разходи за данъци

Основните компоненти на разхода/(икономията) на данъци върху печалбата за годините, завършващи на 31 декември са:

Отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватния доход	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Данъчна печалба за годината по данъчна декларация	1 559	1 266
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	156	127
Общо разход/(икономия) за данъци върху печалбата, отчетени в Отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватния доход	156	127

Равнение на данъчния разход, определен спрямо счетоводния резултат	2024	2023
	хил. лв.	хил. лв.
Счетоводна печалба/загуба за годината	1 554	1 245
Разход за данък на база приложима данъчна ставка		
– 10% (2023 г.: 10%)	155	125
Непризнати суми по данъчна декларация	5	21
Разход за данък върху непризнати суми по данъчна декларация	1	2
Общо разход/(икономия) за данъци върху печалбата, отчетени в Отчета за за печалбата или загубата и другия всеобхватния доход	156	127

27. Оповестяване на свързани лица

Свързаните лица са акционерите на Дружеството, Ключов управленски персонал и други свързани лица.

Ако не е изрично упоменато, транзакциите със свързани лица не са извършвани при специални условия и не са предоставяни или получавани никакви гаранции. Разчетните суми се изплащат по банков път.

Сделки и разчети със свързани лица

На 15.01.2024 г. е подписано споразумение с фирма „Рент инвестмънт“ ЕООД, с представляващ Виктор Алексиев Михайлов за прекратяване на наем за лек автомобил. Отчетеният разход през 2024 г. за наем на лек автомобил по сделки със свързани лица е на стойност под 1 хил.лв. (2023: 5 хил.лв.). Задължение към това свързано лице към 31.12.2024 г. - няма (към 31.12.2023 г. - няма).

Възнагражденията на ключов управленски персонал през отчетния период са в размер на 89 хил. лв.(2023: 86 хил. лв.), ваучери по чл.209 от ЗКПО са в размер на 6 хил.лв. (2023: 6 хил.лв.), осигуровките са в размер на 16 хил. лв.(2023: 16 хил. лв.).

Съгласно решение на Редовно годишно общо събрание на акционерите на 10.04.2024 г. е взето решение за разпределение на дивидент по 0,30 лв. (2023: 0,39 лв.) на акция или общо в размер на 960 хил. лв.(2023: 1 248 хил. лв.).

През отчетния период е начислен дивидент на акционерите в размер на 960 хил. лв.(2023: 1 248 хил. лв.). Задължението за дивидент към 31.12.2024 г. е в размер на 33 хил. лв. (2023: 33 хил. лв.)

28. Доход на акция

Към датата на настоящия финансов отчет основният доход на акция е в размер на 0,44 лева на акция (2023: 0,35 лева на акция). Всичките 3 200 000 бр. акции в капитала на Слънчо АД са поименни безналични акции и са публично търгуеми.

29. Безналични сделки

През представените отчетни периоди Дружеството е осъществило финансови сделки в размер на 176 хил. лв. чрез прихващане на насрещни разчети, при които не са използвани пари или парични еквиваленти и които не са отразени в отчета за паричните потоци (2023: 164 хил. лв.).

30. Условни активи и условни пасиви

През отчетната година Дружеството е страна по административно дело срещу незаконосъобразно разпореждане от ОДБХ Велико Търново за забрана спрямо партията от млечна инстантна каша. Делото е спечелено от Дружеството в Административен съд и понастоящем се обжалва от ОДБХ Велико Търново във ВАС.

Срещу Дружеството няма заведени значителни гаранционни и правни искиове.

Ръководството на Дружеството не счита, че съществуват съществени рискове в резултат на динамичната фискална и регулаторна среда в България, които биха наложили корекции във финансовия отчет за годината, приключваща на 31 декември 2024 г.

31. Рискове, свързани с финансови инструменти

Цели и политика на ръководството по отношение управление на риска

Дружеството е изложено на различни видове рискове по отношение на финансовите си инструменти. Най-значимите финансови рискове, на които е изложено Дружеството са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск.

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от Съвета на директорите. Приоритет на ръководството е да осигури краткосрочните и средносрочни парични потоци, като намали излагането си на финансови рискове. Дългосрочните финансови инвестиции се управляват, така че да имат дългосрочна възвращаемост.

Дружеството не се занимава активно с търгуването на финансови активи за спекулативни цели, нито пък издава опции.

Вследствие на използването на финансови инструменти Дружеството е изложено на пазарен риск и по-конкретно на риск от промени във валутния курс, лихвен риск, както и риск от промяната на конкретни цени, което се дължи на оперативната и инвестиционната дейност на Дружеството.

Анализ на пазарния риск

- **Валутен риск**

Сделките на Дружеството се осъществяват в български лева. Чуждестранните транзакции на Дружеството предимно са в евро и не излагат Дружеството на валутен риск, тъй като курсът на българският лев е фиксиран към еврото.

- **Лихвен риск**

Лихвеният риск представлява риска от колебание в размера на лихвоносните заеми. Дружеството не е изложено на риск, дължащо се на изменението на пазарните лихвени проценти. Дружеството не е страна по лихвени заеми.

- **Риск от промяна на конкретни цени**

Дружеството не притежава публично търгувани ценни книжа и не е изложено на други ценови рискове.

Анализ на Кредитен риск

Кредитният риск представлява рискът даден контрагент да не заплати задължението си към Дружеството. Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в областта на вземанията от търговски контрагенти е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация. Дружеството предоставя кредитни периоди на по-големите си клиенти от тридесет до четиридесет и пет дни.

Излагането на Дружеството на кредитен риск е ограничено до размера на балансовата стойност на финансовите активи, признати в края на отчетния период както е посочено по-долу:

Групи финансови активи-баланси стойности	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
Търговски и други вземания	745	680
Пари и парични еквиваленти	1 494	1 375
Общо	2 239	2 055

Ръководството на Дружеството счита, че всички гореспоменати финансови активи, които не са били обезценявани или са с настъпил падеж през представените отчетни периоди, са финансови активи с добра кредитна оценка.

Дружеството не е предоставяло финансовите си активи като обезпечение по други сделки.

По отношение на търговските и други вземания Дружеството не е изложено на значителен кредитен риск към нито един отделен контрагент или към група от контрагенти, които имат сходни характеристики. На базата на исторически показатели, ръководството счита, че кредитната оценка на търговски вземания, които не са с изтекъл падеж, е добра.

Кредитният риск относно парични средства се счита за несъществен, тъй като контрагентите са банки с добра репутация и висока външна оценка на кредитния рейтинг.

Структурата на финансовите активи по фази и относимата към тях обезценка може да бъде представена както следва:

Финансови активи по амортизирана стойност	Фаза 1	Фаза 2	Фаза 3	Възникнали или първоначално създадени активи с кредитна обезценка
Търговски и други вземания	745	-	-	-
Пари и парични еквиваленти	1 494	-	-	-

Дружеството прилага опростен подход за определяне на очакваните кредитни загуби на търговските вземания, като е използвало историческата информация за събираемост на вземанията. При анализа на търговските вземания е формирана матрица за обезценка, която определя интервали за просрочие и процент обезценка като при просрочие над 5 години процентът на обезценката е 100%. През отчетния период няма просрочени вземания в съответните интервали на матрицата за обезценка на търговски вземания.

Анализ на ликвидния риск

Ликвидният риск представлява рискът Дружеството да не може да погаси своите задължения. Дружеството посреща нуждите си от ликвидни средства, като внимателно следи плащанията по текущи си финансови задължения, както и входящите и изходящи парични потоци, възникващи в хода на оперативната дейност. Нуждите от ликвидни средства се следят за различни времеви периоди - ежедневно и ежеседмично, както и на базата на 30-дневни прогнози. Нуждите от ликвидни средства в дългосрочен план - за периоди от 180 и 360 дни, се определят месечно. Нуждите от парични средства се сравняват с паричните средства на разположение, за да бъдат установени излишъци или дефицити. Този анализ определя дали паричните средства на разположение ще са достатъчни, за да покрият нуждите на Дружеството за периода. Дружеството осигурява необходимите средства от собствената си икономическа дейност.

Към 31 декември 2024 г. падежите на договорните задължения на Дружеството са обобщени, както следва:

31 декември 2024 г.	Текущи		Нетекущи	
	До 6 месеца	Между 6 и 12 месеца	От 1 до 5 години	Над 5 години
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Задължения към доставчици	32	-	-	-
Други краткосрочни задължения	5	-	-	-
Задължения към свързани лица-за дивидент	33	-	-	-
Общо	70	-	-	-

В предходния отчетен период падежите на договорните задължения на Дружеството са обобщени, както следва:

31 декември 2023 г.	Текущи		Нетекущи	
	До 6 месеца	Между 6 и 12 месеца	От 1 до 5 години	Над 5 години
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Задължения към доставчици	64	-	-	-
Други краткосрочни задължения	4	-	-	-
Задължения към свързани лица-за дивидент	33	-	-	-
Общо	101	-	-	-

Стойностите, оповестени в този анализ на падежите на задълженията, представляват недисконтираните парични потоци по договорите, които могат да се различават от балансовите стойности на задълженията към отчетната дата. Към датата на приемане на финансовия отчет задълженията към доставчици са уредени.

Финансовите активи като средство за управление на ликвидния риск

При оценяването и управлението на ликвидния риск Дружеството отчита очакваните парични потоци от финансови инструменти, по-специално наличните парични средства и търговски вземания. Наличните парични ресурси и търговски вземания надвишават значително текущите нужди от изходящ паричен поток. Съгласно сключените договори всички парични потоци от търговски и други вземания са дължими в срок до един месец. Задълженията към доставчици са уредени към датата на приемане на годишния финансов отчет.

32. Политика за управление на капитала

Дружеството управлява капитала си така, че да осигури:

- функционирането си като действащо предприятие;
- максимална възвращаемост за собствениците, чрез оптимизация на съотношението между дълг и капитал (възвращаемостта на инвестирания капитал).

Целта на Ръководството е да поддържа доверието на инвеститорите, кредиторите и пазара и да гарантира бъдещото развитие на дружеството.

Ръководството на Дружеството определя размера на необходимия капитал пропорционално на нивото на риск, с който се характеризира дейността на Дружеството. Поддържането и коригирането на капиталовата структура се извършва в тясна връзка с промените в икономическите условия, както и в зависимост от нивото на риск, присъщо на съответните активи, в които се инвестира. Основните инструменти, които се използват за управление на капиталовата структура са: дивидентна политика; продажба на активи, с цел намаляване на нивото на задлъжнялост и др. Всички решения за промени в тази насока се вземат при отчитане на баланса между цената и рисковете, присъщи на различните източници на финансиране.

Съотношението дълг/капитал е представено по-долу:

	31.12.2024	31.12.2023
	хил. лв.	хил. лв.
Общо дългов капитал в т.ч.:	166	205
Задължения към свързани лица	33	33
Задължения към доставчици и клиенти	32	64
Задължения към персонала и осигурителни предприятия	41	36
Данъчни задължения	55	68
Други задължения	5	4
Парични и парични еквиваленти	1 494	1 375
Нетен дългов капитал	-	-
Общо собствен капитал	5 495	5 057
Общо капитал	5 495	5 057
Съотношение на задлъжнялост	-	-

Наличните парични средства надвишават значително задълженията на Дружеството през представените отчетни периоди.

Дружеството не е променяло целите, политиките и процесите за управление на капитала, както и начина на определяне на капитала през представените отчетни периоди.

33. Събития след датата на финансовия отчет

На ръководството на Дружеството не са известни коригиращи събития или значителни некоригиращи събития между датата на финансов отчет и датата на оторизирането му.

34. Одобрение на финансовия отчет

Финансовият отчет към 31 декември 2024 г. (включително сравнителната информация) е одобрен от Съвета на директорите на 27 Февруари 2025 г.

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

I. Обща информация за „Слънчо“ АД

Вътрешната информация за „Слънчо“ АД по чл. 7 от Регламент (ЕС) № 596/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 16 април 2014 г. относно пазарната злоупотреба (Регламент относно пазарната злоупотреба) и за отмяна на Директива 2003/6/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и директиви 2003/124/ЕО, 2003/125/ЕО и 2004/72/ЕО на Комисията (ОВ, L 173/1 от 12 юни 2014 г.) (Регламент (ЕС) № 596/2014) относно обстоятелствата, настъпили през 2024 година е публикувана на електронната страница на дружеството в раздел Други Новини - <https://slantcho.com/%D0%B4%D1%80%D1%83%D0%B3%D0%B8-%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BD%D0%B8> както и в медията Инвестор БГ - <https://www.investor.bg/bulletin/index/1/1860/497/0/0/1/>, чрез която дружеството оповестява публично вътрешната информация.

1. Регистрация и предмет на дейност.

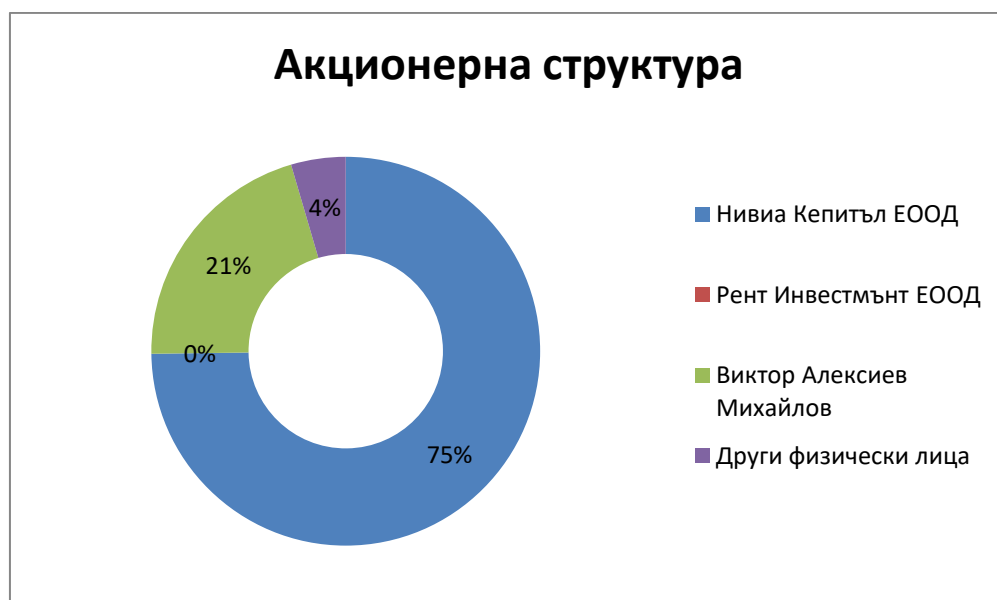
„Слънчо“ АД е акционерно дружество, вписано в търговския регистър на Великотърновския окръжен съд с Решение от 10.11.1999 г. по фирмено дело № 1491/1999 г., партида 34, том 6, стр. 332, ЕИК по Булстат 814244008.

Предметът на дейност е производство на детски и диетични храни на зърнена основа; търговска дейност в страната и чужбина. Код по НКИД – 2003:1588, код по КИД – 2008:1086.

Дружеството упражнява дейността си, съгласно законодателството на Република България.

2. Акционерна структура към 31.12.2024 г.

Размерът на регистрираният акционерен капитал към 31.12.2024 г. е 3 200 000 лева., разпределен в 3 200 000 броя поименни безналични акции с номинална стойност от 1 лев.



3. Съвет на директорите.

„Слънчо“ АД има едностепенна система за управление със Съвет на директорите, който се състои от трима членове, както следва: Виктор Алексиев Михайлов – Председател и членове Нина Огнянова Данчева и Десислава Стойчева Александрова. Дружеството се представлява и управлява от Изпълнителния директор – Десислава Стойчева Александрова.

II. Развитие на дейността.

1. Производствена дейност.

„Слънчо“ АД има цехова структура на производствена организация, състояща се от четири цеха, съобразени с изискванията на ЕС. Дружеството е най-големият български производител на детски инстантни храни.

Производствената дейност на дружеството се осъществява и развива в следните основни направления:

- Цех за Детски инстантни храни
- Цех за Екструдирани продукти
- Цех за Детски стерилизирани храни
- Цех Зърнени храни

2. Продукти.

Дружеството има повече от 90 продукта в своето портфолио: в т.ч детски стерилизирани храни 63 вида, детски инстантни храни 21 вида, екструдирани продукти 4 вида и други зърнени храни.

Продуктовото портфолио на „Слънчо“ АД е фокусирано върху производството и реализацията на Детски инстантни храни, Детски стерилизирани храни и Екструдирани храни.

Най – значими продукти по отношение на приноса им за размера на приходите са:

1. Бананово – млечна безглутенова каша;
2. Каша мляко с ориз Сладък сън;
3. Млечна каша с банан и бисквити;
4. Пшенично млечна каша;
5. Десерт Крем ванилия Сладък сън;
6. Десерт Крем с бисквити Сладък сън;
7. Десерт Крем рожков Сладък сън;
8. Банан с грис;
9. Пюре Славянски гювеч;
10. Пшенични пръчици Класик.

3. Производство и реализация.

Тъй като производството е обвързано и зависимо от реализацията, тенденцията в тяхното развитие е идентично.

При производството на хранителни продукти, съобразявайки се със сроковете на годност и търсенето в различните сезони, може да се твърди, че реализацията и производството по количества и асортименти съвпадат. По тази причина правим анализ

на реализацията, тъй като е пряко свързана с приходите от продажби, а от там и с финансовия резултат.

№	Продукция	2024 г.		2023 г.		Разлика	
		КОЛ.КГ.	СТ/СТ ХИЛ.ЛВ.	КОЛ.КГ.	СТ/СТ ХИЛ.ЛВ.	КОЛ.КГ.	СТ/СТ ХИЛ.ЛВ.
1	Детски инстантни храни	244114	3971	221977	3582	22137	389
2	Екструдирани продукти	383336	2319	317579	1923	65757	396
3	Детски стерилизирани храни	138630	1048	166049	1254	(27419)	(206)
4	Грухана пшеница	36570	111	25300	80	11270	31
5	Овесени ядки	17260	46	18992	51	(1732)	(5)
7	Трици и др. видове отпадъци	8518	2	5213	2	3305	0
8	Кетчуп	0	0	79	1	(79)	(1)
		828428	7497	755189	6893	73239	604

III. Информация по чл.39 от Закона за счетоводството

1. Преглед на резултатите от дейността на Дружеството и основни рискове, пред които е изправено (чл.39, т.1 от Закона за счетоводството)

Основни финансови показатели

Показатели	2024 г.	2023 г.	Промяна
	BGN `000	BGN `000	%
Приходи	7547	6937	8.79
Приходи от договори от клиенти	7518	6918	8.67
Печалба преди лихви, данъци и амортизация (EBITDA)	1771	1466	20.80
Печалба от оперативна дейност	1551	1246	24.48
Нетна печалба	1398	1118	25.04
Капиталови разходи*	292	101	189.11
Нетекущи активи	1113	1051	5.90
Текущи активи	4548	4211	8.00
Собствен капитал	5495	5057	8.66
Текущи пасиви	166	205	(19.02)

*Придобити материални дълготрайни активи

Показатели	2024 г.	2023 г.
EBITDA/Приходи	23.47%	21.13%
Печалба от оперативна дейност/Приходи от договори от клиенти	20.63%	18.01%
Нетна печалба/Приходи от договори с клиенти	18.60%	16.16%

Рискове, свързани с бизнеса на Дружеството и с промишления отрасъл, в който дружеството извършва дейността си:

Акционерите на „Слънчо“ АД, както и бъдещите инвеститори в ценни книжа на дружеството са заинтересовани от рисковите фактори, които съпътстват неговата дейност. Информацията относно рисковите фактори ще помогне на инвеститорите за тяхното решение за инвестиции в ценни книжа на дружеството.

Основните рискове, които директно или индиректно могат да засегнат дейността на дружеството и да повлияят върху всяко инвестиционно решение се делят най – общо на систематични и несистематични рискови.

Систематични рискове.

Лихвен риск – Лихвеният риск се включва в категорията на макроикономическите рискове, поради факта, че предпоставка за промяна в лихвените равнища е настоящия статус на финансовата система, обусловен от динамичните промени в световен мащаб. Към датата на изготвяне на годишния доклад за дейността, дружеството няма привлечен кредитен ресурс.

Инфлационен риск – Рискът от увеличението на инфлацията е свързан с намаляването на реалната покупателна сила на икономическите субекти. Системата на валутен борд контролира паричното предлагане, но външни фактори могат да окажат натиск в посока на увеличение на ценовите нива. Инфлационният риск се увеличава заради риска от увеличение на цените на основните потребителски стоки. По данни на Националния статистически институт годишната инфлация декември 2024 г., спрямо декември 2023 г. е 2,2 %.

Политически риск – политическият риск е свързан с възможно възникване на вътрешно политически сътресения, поредица от избори за народни представители и неблагоприятна промяна в стопанското законодателство. Степента на политическия риск се определя с вероятността за промени в неблагоприятна посока на водената от правителството дългосрочна икономическа политика, които могат да имат негативно въздействие върху инвестиционните решения. Други факти, свързани с този риск, са евентуалните законодателни промени, касаещи стопанския и инвестиционния климат в страната.

Валутен риск – Дружеството не е изложено пряко на голям валутен риск, тъй като към този момент то извършва дейността си основно с националната валута и с единната европейска валута.

Несистематични рискове.

Фирмен риск – основният риск за дружеството е намаляването на ефективната сума на приходите, което би довело до промяна в рентабилността. За тази цел е необходимо да се анализират подробно главните фактори, които пораждат несигурност в ритмичното генериране на приходи от страна на Дружеството. Тази несигурност може да бъде измерена чрез променливостта на получаваните приходи в течение на времето. Това означава, че колкото по променливи и по непостоянни са приходите на дадено дружество, толкова по – голяма е несигурността това дружество да реализира положителен финансов резултат, т.е. рискът за инвеститорите, респективно кредиторите ще бъде по – висок.

В тази връзка основните фактори, които са определящи за фирмения риск пред “Слънчо” АД могат да се разделят на външни за Емитента: държавна и регионална политика в сферата на хранителната промишленост, наличие на политическа стабилност в страната и региона, общ имидж на хранителния сектор и други, както и на вътрешни фактори, присъщи за самото дружество и зависещи основно от нивото на мениджмънта, дотолкова, доколкото от неговите действия и решения зависят качеството и асортимента

на предлаганите продукти, позиционирането на съществуващите пазари и заемането на нови пазарни ниши.

Бизнес риск – Бизнес рискът се определя от естеството на дейност на Емитента. Този риск се дефинира като несигурността, свързана с получаването на приход, присъщ както за отрасъла, в който дружеството функционира, така и за начина на извършване на услугите. Нормално е приходите на дружеството да варират в течение на времето като функция на промените в обема на продажбите и свързаните с тях разходи. **Финансовият риск** представлява допълнителна несигурност по отношение на инвеститора за получаване на приходи в случаите, когато дружеството използва привлечени или заемни средства. Тази допълнителна финансова несигурност допълва бизнес риска. В случая на “Слънчо” АД, когато дружеството не привлича капитал посредством заеми и/или дългови ценни книжа, единствената несигурност по отношение на него ще бъде свързана с бизнес риска. Приемливата степен на финансовия риск зависи от бизнес риска. Ако за дружеството съществува малък бизнес риск, то може да се очаква, че инвеститорите биха били съгласни да поемат по – голям финансов риск и обратното.

Кредитен риск - Кредитния риск е свързан с възможността “Слънчо” АД да се финансира със заемни средства в кратки срокове и на приемливи лихвени нива.

Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в областта на вземанията от търговски контрагенти е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация. Дружеството предоставя кредитни периоди на по големите си клиенти от тридесет до четиридесет и пет дни.

Ликвиден риск - Този вид риск се свързва с вероятността Дружеството да изпадне в състояние трудно да посреща задълженията си или в невъзможност да ги обслужва. Към момента на изготвяне на този документ “Слънчо” АД поддържа много добри стойности на коефициентите за ликвидност.

Ликвидният риск има и друга страна и тя е свързана с ликвидността на пазара на ценни книжа като цяло и конкретно на ценните книжа на Дружеството, която изразява потенциалната възможност на всеки инвеститор за покупка или продажба в кратки срокове на желаните от него ценни книжа на вторичен пазар.

Операционен риск - Операционният риск представлява риск от загуба, произтичащ от неадекватни или недобре функциониращи вътрешни процеси, хора, и системи, или от външни събития. Операционно събитие е събитие, водещо до отклонение на действителните от очакваните резултати от дейността в резултат на грешки и неправилно функциониране на системи, хора, процеси. Операционното събитие би довело до отрицателен икономически резултат или до допълнителни разходи.

Дефиницията на операционен риск включва следните основни източници на риск за “Слънчо” АД – персонал, процеси, системи и външни събития.

- **Персонал** – може да предизвиква проблеми в управлението на Емитента, организационната му структура или други неблагоприятни събития, свързани с дейността на персонала. Проявлението на тези рискове се дължи на липса на опит, недостатъчно ефективно обучение на персонала, неадекватни контролни механизми, невнимание, умисъл, недостиг на персонал или други фактори;

- **Процеси** – отнасят се до риска, произтичащ от нарушения в установените процеси, неспазване на указанията и провежданите политики;

- **Системи** – системният риск се свързва с частично или цялостно прекъсване на системите по отношение обслужване на вътрешните и външните операции на Емитента;

- **Външни събития** – могат да включват, предумишлени действия, природни бедствия, тероризъм, вандализъм и др.

Дружеството се стреми да ограничава въздействието на основните операционни рискове, като:

- Дружеството се управлява от специалисти със значителен опит и доказани професионални качества.
- Използва сигурни и проверени системи за достъп, обработка и съхранение на информацията.

Пазарен риск - Основните пазари на “Слънчо” АД са пазарите на детски храни, пазарите на зърнени храни и пазарите на пшенични пръчки.

Поради малкия дял на дружеството на пазарите на зърнени храни и пшенични пръчки, дейността на “Слънчо” АД е силно зависима от тенденциите в съответните сектори.

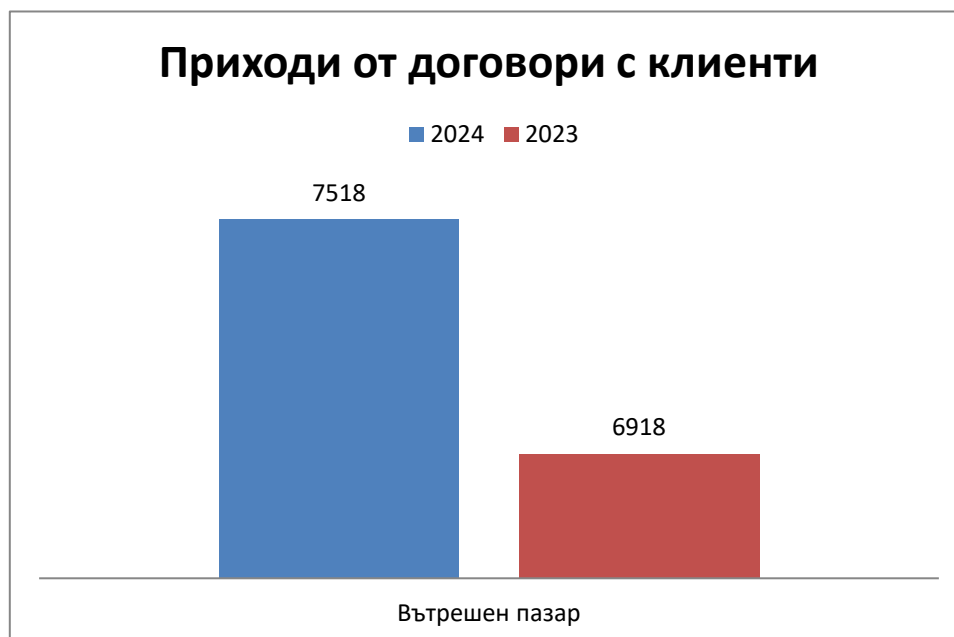
На пазара на детски храни дружеството има голям дял, тъй като е единственият български производител на Детски инстантни каши. Въпреки това навлизането на големи мултинационални компании и агресивната им политика по отношение на пазара създава опасност за изместване на детските храни “Слънчо”.

Поради посочените по – горе фактори, дейността на “Слънчо” АД, съответно неговите финансови резултати до голяма степен зависят от състоянието на българската икономика. Всяка неблагоприятна или отрицателна промяна в общото макроикономическо развитие на страната би имала негативно отражение в потреблението на повечето стоки и услуги за крайна консумация.

2. Анализ на финансови и нефинансови основни показатели за резултата от дейността на „Слънчо” АД (чл.39, т.2 от Закона за счетоводството), както и описание на състоянието на дружеството и разяснение на годишния финансов отчет (чл.247, ал.1 от Търговския закон)

Приходи от договори с клиенти

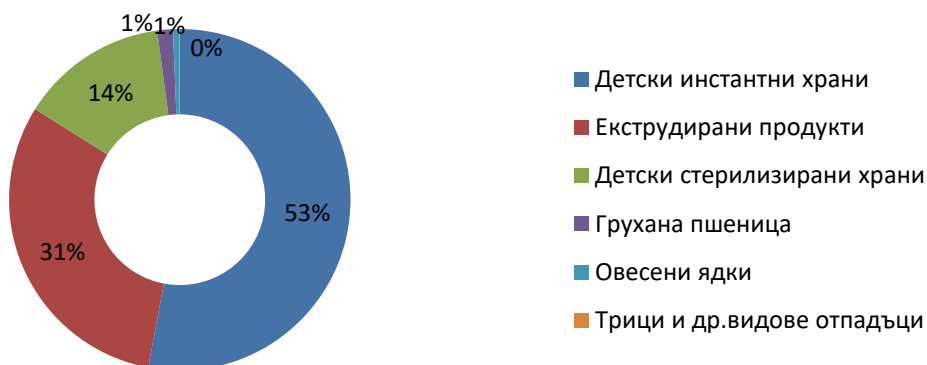
Приходите от договори с клиенти през 2024 г. се увеличават с 600 хил.лв. или с 8,67% до 7 518 хил.лв., спрямо 6 918 хил.лв. през 2023 г. Приходите от продажба на продукция за 2024 г. са осъществени на вътрешен пазар 7 518 хил.лв.



С най – висок относителен дял в обема на приходите от продажба на продукция са детски инстантни храни, следвани от екструдирани продукти, детски стерилизирани храни и други.

Приходи от продажба на продукти	2024 г.	2023 г.	Промяна	Относителен дял 2024 г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Детски инстантни храни	3971	3582	10.86	52.97%
Екструдирани продукти	2319	1923	20.59	30.93%
Детски стерилизирани храни	1048	1254	(16.43)	13.98%
Грухана пшеница	111	80	38.75	1.48%
Овесени ядки	46	51	(9.80)	0.61%
Трици и др. видове отпадъци	2	2	0.00	0.03%
Кетчуп	0	1	(100.00)	0.00%
Общо	7497	6893	8.76	100.00%

Относителен дял на приходите от продажба на продукти 2024 г.



Приходи от договори с клиенти включват и приходи от продажба на материали за 2024 г.- 4 хил. лв. (2023: 4 хил.лв.), както и други продажби за 2024 г. – 17 хил.лв. (2023 г. – 20 хил.лв.).

Други доходи от дейността

Други доходи от дейността	2024 г.	2023 г.	Промяна	Относителен дял 2024 г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Приходи от ликвидация на ДМА	0	1	(100.00)	0.00%
Приходи от излишъци на активи	3	0		60.00%
Застрахователни обезщетения	2	1	100.00	40.00%
Общо други доходи от дейността	5	2	150.00	100.00%

Разходи за дейността

Разходи за дейността	2024 г.	2023 г.	Промяна	Относителен дял 2024г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Разходи за суровини и материали	3342	3446	(3.02)	55.82%
Разходи за външни услуги	463	404	14.60	7.73%
Разходи за персонала	1874	1789	4.75	31.30%
Разходи за амортизация	221	222	(0.45)	3.69%
Други оперативни разходи	22	28	(21.43)	0.37%
Промени в запасите от продукция	71	(207)	(134.30)	1.19%
Разходи за придобиване и ликвидация на ДА по стопански начин	(6)	0		(0.10%)
Общо разходи за дейността	5987	5682	5.37	100.00%

Разходите за дейността се увеличават с 305 хил.лв. или с 5,37% от 5 682 хил.лв. през 2023 г. до 5 987 хил.лв. през 2024 г., основно при разходи за външни услуги и разходи за персонала.

Разходите за суровини и материали (с дял 55,82 %) са се намалили с 104 хил.лв. или с 3,02 % от 3 446 хил.лв. през 2023 г. до 3 342 хил.лв. през 2024 г., което основно се дължи на намаление в производството и продажбите на детски стерилизирани храни.

Разходите за външни услуги заемат 7,73% относителен дял от разходите за дейността и се увеличават с 59 хил.лв., или с 14,60% от 404 хил.лв. през 2023 г. до 463 хил.лв. през 2024 г. Увеличението е в резултат на повишените разходи за логистични услуги, пътни такси и продуктова такса, както и с извършени разходи по разработка и внедряване на нов дизайн на детските храни.

Разходите за персонала (с дял 31,30 %) са се увеличили с 85 хил.лв. или с 4,75 % от 1 789 хил.лв. през 2023 г. до 1 874 хил.лв. през 2024 г. В резултат на увеличениния размер

на минималната работна заплата за 2024 г. са индексирани и възнагражденията на персонала. Средно списъчният състав на персонала е 81 души (за 2023 г. – 82 души).

Разходите за амортизация заемат 3,69% относителен дял от разходите за дейността и запазват стойността си в сравнение с 2023 г.

Други оперативни разходи заемат 0,37% относителен дял от разходите за дейността и са се намалили с 6 хил.лв. или с 21,43% от 28 хил.лв. през 2023 г. до 22 хил.лв. през 2024 г.

Промените в запасите от готова продукция коригират в увеличение отчетените разходи с 71 хил.лв., в сравнение с корекция от намаление в разходите с 207 хил.лв. през 2023 г.

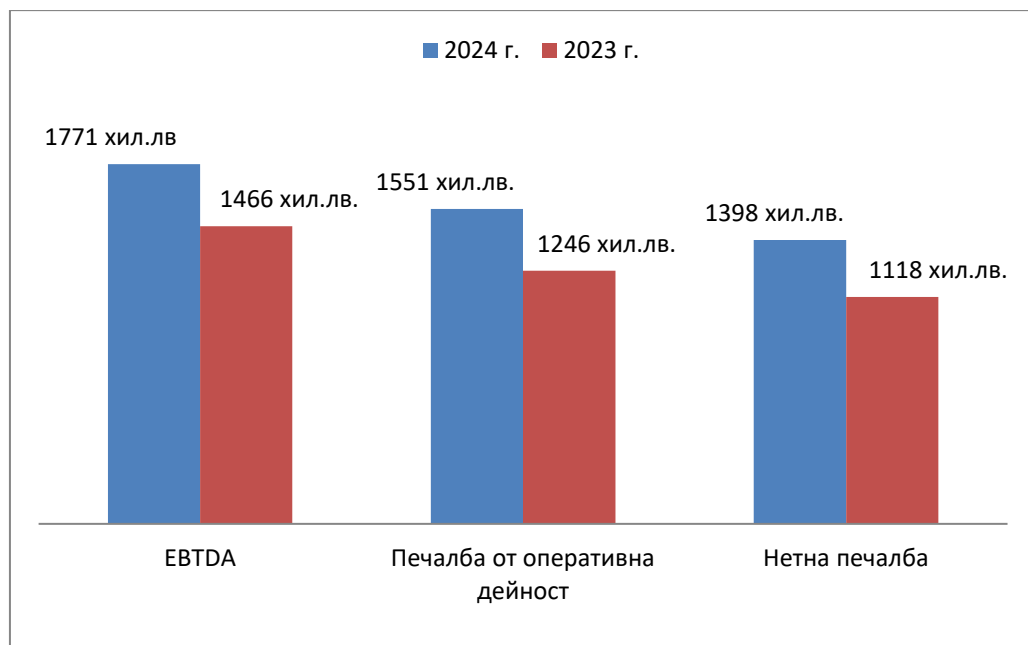
Разходите за придобиване на ДА по стопански начин коригират в намаление отчетените разходи с 6 хил.лв. през 2024г.

Финансови приходи и разходи

Финансови приходи	2024 г.	2023 г.	Промяна	Относителен дял 2024 г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Приходи от лихви	2	1		22.22%
Положителни разлики от промяна на валутни курсови	1	2	(50.00)	11.11%
Други финансови приходи	6	6	0.00	66.67%
Общо	9	9	0.00	100.00%

Финансови разходи	2024 г.	2023 г.	Промяна	Относителен дял 2024 г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсови	2	6	(66.67)	33.33%
Банкови такси	4	4	0.00	66.67%
Общо	6	10	(40.00)	100.00%

Финансов резултат от дейността



Печалба преди лихви, данъци и амортизации (EBITDA) през 2024 г. се увеличава с 305 хил.лв. или с 20,8% от 1466 хил.лв. през 2023 г. до 1771 хил.лв. през 2024 г.

Печалбата от оперативна дейност се увеличава с 305 хил.лв. или с 24,48% от 1246 хил.лв. през 2023 г. до 1551 хил.лв. през 2024 г.

Нетната печалба се увеличава с 280 хил.лв. или с 25,04% от 1118 хил.лв. през 2023 г. до 1398 хил.лв. през 2024 г. Повишението се дължи на увеличената реализация на готова продукция в количествено изражение: ръст в продажбите на екструдирани продукти, детски инстантни храни и зърнени продукти.

Активи

Нетекущи активи	2024 г.	2023 г.	Промяна	Относителен дял 2024 г.
	BGN '000	BGN '000	%	%
Имоти, машини, съоръжения и оборудване	1113	1051	5.90	19.66%
Общо нетекущи активи	1113	1051	5.90	19.66%
Текущи активи				
Материални запаси	1963	2087	(5.94)	34.68%
Краткосрочни вземания	1091	749	45.66	19.27%
Парични средства и еквиваленти	1494	1375	8.65	26.39%
Общо текущи активи	4548	4211	8.00	80.34%
Общо активи	5661	5262	7.58	100.00%

Активите се увеличават със 399 хил.лв. или с 7,58% до 5 661 хил.лв., в сравнение 5 262 хил. лв. към 31.12.2023г.

Нетекущите активи се увеличават със 62 хил.лв., в резултат на закупените през годината дълготрайни активи и намалението в балансовата стойност на съществуващите в началото на 2024 г. имоти, машини, съоръжения и оборудване.

Текущите активи се увеличават с 337 хил.лв. или с 8,00% до 4 548 хил.лв. към 31.12.2024 спрямо 4 211 хил.лв. към 31.12.2023 г., основно от увеличение на краткосрочните вземания с 45.66%, включващи вземания от клиенти и предплатени аванси.

Собствен капитал и пасиви

Собствен капитал	2024 г.	2023 г.	Промяна	Относителен дял 2024 г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Основен капитал	3200	3200	0.00	56.53%
Резерви	697	697	0.00	12.31%
Неразпределена печалба	200	42	376.19	3.53%
Текуща печалба	1398	1118	25.04	24.70%
Общо собствен капитал	5495	5057	8.66	97.07%
Текущи пасиви				
Задължения към свързани лица	33	33	0.00	0.58%
Задължения към доставчици	32	64	(50.00)	0.57%
Задължения към персонала и осигурителни предприятия	41	36	13.89	0.72%
Данъчни задължения	55	68	(19.12)	0.97%
Други краткосрочни задължения	5	4	25.00	0.09%
Общо текущи пасиви	166	205	(19.02)	2.93%
Общо собствен капитал и пасиви	5661	5262	7.58	100.00%

Собственият капитал се увеличава със 438 хил.лв. или с 8,66% достигайки 5 495 хил.лв. към 31.12.2024 г. спрямо 5 057 хил.лв. към 31.12.2023 г., основно в резултат от увеличение на печалбата от текущия период с 25,04% и увеличение на неразпределената печалба с 376,19%.

Текущите пасиви се намаляват с 39 хил.лв. до 166 хил.лв. към края на 2024 г., спрямо 205 хил. лв. към края на 2023 г., основно от задължения към доставчици и данъчни задължения.

Финансови показатели

- анализ на рентабилността на “Слънчо “ АД – Свищов

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2024 г.	2023 г.
1	Финансов резултат	1398	1118
2	Приходи от оперативна дейност	7538	6928
3	Собствен капитал	5495	5057
4	Пасиви	166	205
5	Реални активи	2607	2426

№ по ред	Коефициент	2024 г.	2023 г.	Изменение	% на динамика
1	Рентабилност на приходите / търг. рентабилност /	0.1855	0.1614	0.02409	14.93
2	Рентабилност на собствения капитал / финансова рентабилност /	0.2544	0.2211	0.03333	15.08
3	Рентабилност на пасивите	8.4217	5.4537	2.96803	54.42
4	Нетна рентабилност на активите	0.5362	0.4608	0.07541	16.36

От посочените коефициенти е видно, че рентабилността на “Слънчо “ АД през 2024 год. е следната: 1 лв. приход носи 18,55 стотинки печалба, срещу 16,14 стотинки за миналия период, които са се увеличили с 2,41 ст. на 1 лв. приход.

- анализ на ефективността на “Слънчо “ АД – Свищов

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2024 г.	2023 г.
1	Приходи	7547	6937
2	Разходи	5993	5692

№ по ред	Коефициент	2024 г.	2023 г.	Изменение	% на динамика
1	Ефективност на приходите	0.7941	0.8205	(0.02644)	(3.22)
2	Ефективност на разходите	1.2593	1.2187	0.04057	3.33

Анализът на ефективността показва, че през 2024 год. на всеки 1 лв. приход се прави разход от 0,79 лв., срещу 0,82 лв. за миналия период, или ефективността се е увеличила с 0,0264 лв. на всеки лев приход.

- анализ на ликвидността на “Слънчо” АД – Свищов

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2024 г.	2023 г.
1	Краткотрайни активи	1963	2087
2	Краткосрочни вземания	1091	749
3	Парични средства	1494	1375
4	Краткосрочни задължения	166	205

№ по ред	Коефициент	2024 г.	2023 г.	Изменение	% на динамика
1	Обща ликвидност	11.8253	10.1805	1.64481	16.16
2	Бърза ликвидност	6.5723	3.6537	2.91863	79.88
3	Абсолютна ликвидност	9.0000	6.7073	2.29268	34.18

Тези показатели характеризират сумата на оборотните средства, падащи се на 1 лв. текуща задължнялост.

- анализ на финансовата автономност

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2024 г.	2023 г.
1	Собствен капитал	5495	5057
2	Пасиви	5661	5262

№ по ред	Коефициент	2024 г.	2023 г.	Изменение	% на динамика
1	Финансова автономност	0.9707	0.9610	0.00964	1.00
2	Обща задължнялост	1.0302	1.0405	(0.01033)	(0.99)

Коефициентът за автономност е един от най-важните показатели, характеризиращи финансовата устойчивост.

- анализ на обрщаемостта на краткотрайните материални активи

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2024 г.	2023 г.	Разлика
1	Средна наличност на КМА	1963	2087	(124)
2	Приходи от договори с клиенти	7518	6918	600
3	Дни в периода	360	360	
4	Дни на обрщаемост	94	109	(14.61)
5	Брой обороти	3.83	3.31	0.52
6	Краткотрайни активи на 1 лв. оборот	0.26	0.30	(0.04)

Изчислените показатели показват, че „Слънчо“ АД е осъществявал оборот на краткотрайни материални активи за 94 дни срещу 109 дни за 2023 год. и са направени повече обороти с 0,52 в сравнение с предходния период, което от своя страна е довело до намаление на краткотрайните активи на 1 лв. оборот с 0,04.

Парични потоци

Парични потоци	2024 г.	2023 г.
	BGN `000	BGN `000
Нетни парични потоци от оперативна дейност	1807	1144
Нетни парични потоци от инвестиционна дейност	(746)	(122)
Нетни парични потоци от финансова дейност	(942)	(1227)
Нетно (намаление)/увеличение на паричните средства и паричните еквиваленти	119	(205)
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари	1375	1580
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	1494	1375

Нетните парични потоци през 2024 г. генерирани от оперативна дейност са в размер на 1807 хил.лв. входящ поток, от инвестиционна дейност са в размер на 746 хил.лв. изходящ поток и от финансова дейност са в размер на 942 хил.лв. изходящ поток. В резултат на тази дейност паричните средства и еквиваленти се увеличават нетно с 119 хил.лв. и към 31.12.2024 г. са в размер на 1494 хил.лв., спрямо 1375 хил.лв. към 01.01.2024 г.

Екология и опазване на околната среда

„Слънчо“ АД отстоява и спазва ангажиментите си в съответствие с националното законодателство в областта на опазване на околната среда. Компанията прилага мерки за:

- ефективно управление на отпадъците, генерирани във фирмата: разделно събиране (стъкло, пластмаси, хартия), минимизиране, оползотворяване и рециклиране. Производствените отпадъци се предават на лицензирана фирма „Еко Феникс“ ЕООД за рециклиране. Веднъж месечно се прави отчет за внесените и/или пуснати на пазара опаковки по вид на материала, за който се заплаща месечна вноска в „Екопак България“ АД, с която „Слънчо“ АД има сключен договор за оползотворяване на отпадъците от опаковки.

- ефективно управление на емисиите във въздуха: периодично на две години се извършва измерване на прахово-газови емисии. Измерваните прахово-газови емисии в атмосферния въздух са в изискуемите норми.

- оптимизиране на потреблението на материали и енергийни ресурси за производство, транспорт и отопление;

- наблюдение и измерване на ключовите характеристики на процесите и дейностите имащи значимо въздействие върху околната среда;

- осигуряване подходящо обучение на персонала по въпроси свързани с опазване на околната среда и предотвратяване на замърсяването.

Ръководството на дружеството приема годишна програма с цели и задачи по качеството и безопасността на хранителните продукти. Осъществява се мониторинг на околната среда в производствените цехове – въздух, вода, микробиологична чистота – фактори, които могат да окажат влияние върху заобикалящата среда и нейното опазване.

Въпроси, свързани с климата

„Слънчо“ АД представя информация по въпроси, свързани с климата, отчитайки това докладване като дългосрочен ангажимент, който да развива и задълбочава в бъдеще. Дружеството възприема опазването на околната среда и намаляването на скоростта на настъпване на климатичните промени като част от своята корпоративна политика за социална отговорност и развива своята дейност, съобразявайки се с изискванията за опазване на околната среда.

Законодателството, регулаторните органи, контрагентите на Дружеството и потребителите на нефинансова информация отделят внимание на изменението на климата. Европейският съюз приема нормативни документи за преход към по-устойчиво отчитане и изменение на климата, които през следващите години ще станат приложими като част от европейските стандарти за отчитане на устойчивостта, съгласно Директивата относно отчитането на предприятията във връзка с устойчивостта.

Ръководството осъзнава важната роля на Дружеството при смекчаване на последиците от изменението на климата и адаптацията към тях.

С цел намаляване на разходите за ел.енергия и намаляване използването на невъзобновяеми ресурси, през 2024 година „Слънчо“ АД инвестира 259 хил.лв. за ремонт на покрив за изграждане на ФВЕЦ. Изградена е заземителна инсталация за 12 хил.лв., също във връзка изграждане на ФВЕЦ и са направени авансови плащания в размер на 297 хил.лв. съгласно договор за изграждане на фотоволтаична централа 338,4 kWp. Фотоволтаичната централа е въведена в експлоатация през м. Февруари 2025 г.

Към 31.12.2024г. Дружеството не е идентифицирало значителни рискове, предизвикани от климатичните промени, които биха могли да окажат пряко негативно и съществено влияние върху финансовите отчети на Дружеството.

Персонал

Средно – списъчният брой на служителите за 2024 г. в „Слънчо“ АД е 81 работници и служители (при 82 за 2023 г.). В таблицата по долу е посочена по-детайлно информация относно персонала на дружеството.

Брой служители към 31.12.2024	31.12.2024	Отн.дяп
	86	100%
Висше образование	29	33.72
Средно специално образование	16	18.60
Средно образование	41	47.67
Служители до 30 години	1	1.16
Служители 31 - 40 години	6	6.98
Служители 41 - 50 години	15	17.44
Служители 51 - 60 години	44	51.16
Служители над 60 години	20	23.26
Жени	44	51.16
Мъже	42	48.84

Работниците и служителите са с подходяща квалификация, компетентност, дългогодишен опит, с изявена лоялност към предприятието и мотивация за подобряване на процесите и продуктите в дейността на „Слънчо“ АД.

Ръководството на „Слънчо“ АД непрекъснато се старее да създава условия за обучение, повишаване на квалификацията и професионално израстване на своите работници и служители. Програмите за обучение, предлагани на служители на дружеството, имат за цел развитието на компетенциите на служителите. Политиката в областта на обучението е специално насочена към предоставяне на високи професионални познания, както и във връзка с изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.

Работниците и служителите имат право на по-високо допълнително възнаграждение изисквано от приложимият закон за извънреден труд, нощни смени и работа по време на празници.

В „Слънчо“ АД се прилагат стандартите за здравословни и безопасни условия на труд на всички работни места, като се съблюдава безусловното спазване на безопасните и здравословни изисквания при работа, съобразно спецификите на работното място. На всички работещи се осигурява работно облекло, а за определени длъжности се предоставят лични предпазни средства.

За всички работници и служители на територията на предприятието има сключена застраховка „Трудова злополука“ и се осигуряват профилактични прегледи.

Целогодишно се осигурява безплатна минерална вода на работещите в производствените и спомагателните звена.

3. Важни събития, които са настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет (чл.39, т.3 от Закона за счетоводството).

На ръководството на Дружеството не са известни коригиращи събития или значителни некоригиращи събития между датата на финансов отчет и датата на оторизирането му за издаване.

4. Бъдещо развитие на „Слънчо“ АД (чл.39, т.4 от Закона за счетоводството) и планирана стопанска политика през следващата година(чл.247, ал.3 от Търговски закон).

Във връзка с последиците в световен мащаб от пандемия от Covid-19 и войната в Украйна и несигурностите в геополитическата среда, основният приоритет за „Слънчо“ АД през 2025 г. е запазване на текущите пазарни позиции и развитие на нови продуктови направления. Ще продължи да се работи усилено, при засилени мерки за безопасност на процесите, за да се отговори на пазарните потребности, без да се застрашава безопасността и здравето на работниците и служителите.

Непрекъснатото развитие на продуктовото портфолио, повишаване на качеството на продуктите и усъвършенстване на производствените процеси остават основни направления в развитието на „Слънчо“ АД и през 2025 г., въпреки сложните пазарни условия, а именно:

- утвърждаване на пазарния дял в категорията „Детски храни“;
- актуализиране на продуктово портфолио и осъвременяване на дизайна на детски храни „Слънчо“;
- оптимизиране на разходите за реализация и стремеж за укрепване и разширяване на позициите на дружеството;

- осигуряване на непрекъснат контрол и гаранции за необходимото качество на произвежданите продукти, в съответствие с изискванията на европейското и национално законодателство и високите очаквания на потребителите;
- оптимизиране на разходите в себестойността на произвежданите продукти в условията на извънредна пазарна ситуация;
- предвидените инвестиции за 2025 г. са свързани със закупуване на ново оборудване за пакетаж на екструдирани храни;
- пускане на пазара на нови асортименти детски стерилизирани храни;
- разработка на нов фирмен сайт, с възможност за онлайн поръчки;
- запазване на средно списъчния брой на персонала към 31.12.2024г., 81 работници и служители, като и запазване на постигнатите пазарни дялове на вътрешния пазар.

5. Научно изследователска и развойна дейност (чл.39, т.5 от Закона за счетоводството)

Произвежданите в „Слънчо“ АД продукти са защитени с търговска марка.

Компанията следи развитието на технологиите в бранша и проучва нововъведенията, приложими към конкретното производствено направление.

През 2024г. дружеството извърши процедура по ново Биоресертифициране, ресертифициране по стандарти ISO 9001, FSCC 2022 и разшири продуктовата листа на фирмата.

С цел подобряване на качеството и безопасността на храните за нашите клиенти е тенденция дружеството да се насочи основно към използването на суровини с Био статус и детско качество;

През 2024 г. бяха разработени нови асортименти детски инстантни храни: „Био зърнена каша овес и тиква“ и „Зърнена каша царевица“;

Завърши двугодишният процес по модернизиране и осъвременяване на логото и визията на продуктите.

6. Информация за придобиване на собствени акции, изисквана по реда на чл.187д от Търговския закон (чл. 39, т.6 от Закона за счетоводството)

През 2024 г. не са придобивани и прехвърляни собствени акции.

7. Наличие на клонове на предприятието (чл.39, т.7 от Закона за счетоводството)

„Слънчо“ АД няма клонове.

8. Използвани финансови инструменти (чл.39, т.8 от Закона за счетоводството)

Дружеството е изложено на различни видове рискове по отношение на финансовите си инструменти. Най-значимите финансови рискове, на които е изложено Дружеството са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск.

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от Съвета на директорите. Приоритет на ръководството е да осигури краткосрочните и средносрочни парични потоци, като намали излагането си на финансови рискове. Дългосрочните финансови инвестиции се управляват, така че да имат дългосрочна възвращаемост.

Дружеството не се занимава активно с търгуването на финансови активи за спекулативни цели, нито пък издава опции.

Вследствие на използването на финансови инструменти Дружеството е изложено на пазарен риск и по-конкретно на риск от промени във валутния курс, лихвен риск, както и риск от промяната на конкретни цени, което се дължи на оперативната и инвестиционната дейност на Дружеството.

Анализ на пазарния риск

- **Валутен риск**

Сделките на Дружеството се осъществяват в български лева. Чуждестранните трансакции на Дружеството предимно са в евро и не излагат Дружеството на валутен риск, тъй като курсът на българският лев е фиксиран към еврото.

- **Лихвен риск**

Лихвеният риск представлява риска от колебание в размера на лихвоносните заеми. Дружеството не е изложено на риск, дължащо се на изменението на пазарните лихвени проценти. Дружеството не е страна по лихвени заеми.

- **Риск от промяна на конкретни цени**

Дружеството не притежава публично търгувани ценни книжа и не е изложено на други ценови рискове.

Кредитен риск

Кредитният риск представлява рискът даден контрагент да не заплати задължението си към Дружеството. Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания от продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в областта на вземанията от търговски контрагенти е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация. Дружеството предоставя кредитни периоди на по големите си клиенти от тридесет до четиридесет и пет дни.

Излагането на Дружеството на кредитен риск е ограничено до размера на балансовата стойност на финансовите активи, признати в края на отчетния период както е посочено по-долу:

Групи финансови активи-балансови стойности	31.12.2024	31.12.2023
	'000 лв.	'000 лв.
Търговски и други вземания	745	680
Пари и парични еквиваленти	1 494	1 375
Общо	2 239	2 055

Ръководството на Дружеството счита, че всички гореспоменати финансови активи, които не са били обезценявани или са с настъпил падеж през представените отчетни периоди, са финансови активи с добра кредитна оценка.

По отношение на търговските и други вземания Дружеството не е изложено на значителен кредитен риск към нито един отделен контрагент или към група от контрагенти, които имат сходни характеристики. На базата на исторически показатели, ръководството счита, че кредитната оценка на търговски вземания, които не са с изтекъл падеж, е добра.

Кредитният риск относно парични средства се счита за несъществен, тъй като контрагентите са банки с добра репутация и висока външна оценка на кредитния рейтинг.

Анализ на ликвидния риск

Ликвидният риск представлява рискът Дружеството да не може да погаси своите задължения. Дружеството посреща нуждите си от ликвидни средства, като внимателно следи плащанията по текущи си финансови задължения, както и входящите и изходящи парични потоци, възникващи в хода на оперативната дейност. Нуждите от ликвидни средства се следят за различни времеви периоди - ежедневно и ежеседмично, както и на базата на 30-дневни прогнози. Нуждите от ликвидни средства в дългосрочен план - за периоди от 180 и 360 дни, се определят месечно. Нуждите от парични средства се сравняват с паричните средства на разположение, за да бъдат установени излишъци или дефицити. Този анализ определя дали паричните средства на разположение ще са достатъчни, за да покрият нуждите на Дружеството за периода. Дружеството осигурява необходимите средства от собствената си икономическа дейност.

Към 31 декември 2024 г. падежите на договорните задължения на Дружеството са обобщени, както следва:

31 декември 2024 г.	Текущи		Нетекущи	
	До 6 месеца	Между 6 и 12 месеца	От 1 до 5 години	Над 5 години
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Задължения към доставчици	32	-	-	-
Други краткосрочни задължения	5	-	-	-
Задължения към свързани лица-за дивидент	33	-	-	-
Общо	70	-	-	-

Стойностите, оповестени в този анализ на падежите на задълженията, представляват недисконтираните парични потоци по договорите, които могат да се различават от балансовите стойности на задълженията към отчетната дата. Към датата на приемане на финансовия отчет задълженията към доставчици са уредени.

Финансовите активи като средство за управление на ликвидния риск

При оценяването и управлението на ликвидния риск Дружеството отчита очакваните парични потоци от финансови инструменти, по-специално наличните парични средства и търговски вземания. Наличните парични ресурси и търговски вземания надвишават значително текущите нужди от изходящ паричен поток. Съгласно сключените договори всички парични потоци от търговски и други вземания са дължими в срок до един месец. Задълженията към доставчици са уредени към датата на приемане на годишния финансов отчет.

9. Информация за основните нематериални ресурси (чл.39, ал.2 от ЗСч.)

Директива 2013/34/ЕС не изисква оповестяването на информация за нематериални ресурси, различни от нематериалните активи, признати в баланса. Ръководството на Дружеството оповестява, че нематериалните активи на Дружеството към 31 декември 2024 г., се състоят от счетоводен софтуерен продукт и офис пакет, които са напълно изхабени.

Тъй като ръководството на Дружеството счита работниците и служителите на предприятието или човешкия капитал за ключов ресурс и двигател за развитие на „Слънчо“ АД, по-горе позиция *Персонал* оповестява в достатъчна степен информация за уменията на служителите, за тяхната компетентност, опит, лоялност към предприятието и мотивация за подобряване на процесите и продуктите в дейността на дружеството.

IV. Информация по чл. 247 и чл.240б от Търговския закон

1. Информация по чл.247 от ТЗ

Информацията относно протичането на дейността и състоянието на дружеството и разясненията относно годишния финансов отчет

В раздел II е описана дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишния финансов отчет.

Възнаграждения, получени общо през годината от членовете на Съвета на директорите

Възнагражденията, получени общо през 2024 г. от членовете на Съвета на директорите, възлизат на 88 419,47 лева в качеството им на такива. Като член на одитен комитет един член на Съвета на директорите е получил 413,91 лева. Общо-88 833,38 лева.

Придобити, притежавани и прехвърлени от членовете на Съвета на директорите, през годината акции и облигации на дружеството

Председателят на Съвета на директорите Виктор Алексиев Михайлов, към края на 2024 г. притежава 661 305 бр. поименни безналични акции с номинална стойност 1 лв. за всяка, които представляват 20.67% от основния капитал на дружеството.

През годината не са придобивали и прехвърляли поименни безналични акции.

Дружеството няма издадени облигации.

Права на членовете на съвета на директорите да придобиват акции и облигации на дружеството

Уставът на „Слънчо“ АД не предвижда ограничения за правото на членовете на Съвета на директорите да придобиват акции и облигации на дружеството.

Участие на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети

Председателят на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД, Виктор Алексиев Михайлов:

- притежава 100% от капитала на „ВМ Капитал“ ЕООД, и непряко притежава „Рент Инвестмънт“ ЕООД.
- Управител е на „ВМ Капитал“ ЕООД и „Рент Инвестмънт“ ЕООД.

Планирана стопанска политика през следващата година (чл.247, ал.3 от Търговския закон)

Информацията е отразена в раздел III, т.4 от настоящия доклад – бъдещо развитие на дружеството (чл.39, т.4 от Закона за счетоводството)

2. Информация по чл.240б от Търговския закон относно задължението на членовете на съвета на директорите да уведомяват писмено Съвета на директорите, съответно Управителния съвет, когато те или свързани с тях лица сключват с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия

През 2024 г. няма сключени договори, които излизат извън обичайната дейност на дружеството и съществено се отклоняват от пазарните условия.

V. Допълнителна информация съгласно Приложение № 2 към чл.10, т.1 от Наредба №2 от 9.11.2021 за първоначално и последващо разкриване на информация при публично предлагане на ценни книжа и допускане на ценни книжа до търговия на регулиран пазар

1. Информация, дадена в стойностно и количествено изражение, относно основните категории стоки, продукти и/или предоставени услуги с посочване на техния дял в приходите от продажби на емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, като цяло и промените, настъпили през отчетната финансова година.

Информацията е включена в раздел III, т.2 от настоящия доклад.

2. Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности, вътрешни и външни пазари, както и информация за източниците за снабдяване с материали, необходими за производството на стоки или предоставянето на услуги с отразяване степента на зависимост по отношение на всеки отделен продавач или купувач/потребител, като в случай, че относителният дял на някой от тях надхвърля 10 на сто от разходите или приходите от продажби, се предоставя информация за всяко лице поотделно, за неговия дял в продажбите или покупките и връзките му с емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности е включена в раздел III, т.2 от настоящия доклад.

Приходите от реализация на готова продукция за отчетния период са 100,00% на вътрешния пазар.

Трима от основните клиенти на „Слънчо“ АД, надхвърлят 10 на сто от приходите от продажби, а именно:

„Бebelан“ ООД – 40,43 % от приходите, с ЕИК 130343155, МОЛ: Явор Бетов, няма връзки със „Слънчо“ АД;

„Кауфланд България ЕООД енд Ко КД“ – 13,75 % от приходите, с ЕИК 131129282, МОЛ: Иван Чернев, няма връзки със „Слънчо“ АД;

„ЛИДЛ България ЕООД енд Ко КД“ – 11,40 % от приходите, с ЕИК 131071587, МОЛ: Иван Станоев, няма връзки със „Слънчо“ АД.

Доставчици на „Слънчо“ АД, надхвърлящи 10 на сто от покупките: няма

3. Информация за сключени съществени сделки.

Няма сключени съществени сделки.

4. Информация относно сделките, сключени между емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и свързани лица, през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК или негово дъщерно дружество, е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

Сделки и разчети със свързани лица:

На 15.01.2024 г. е подписано споразумение с фирма „Рент инвестмънт“ ЕООД, с представляващ Виктор Алексиев Михайлов за прекратяване на наем за лек автомобил. Отчетеният разход през 2024 г. за наем на лек автомобил по сделки със свързани лица е на стойност под 1 хил.лв. (2023: 5 хил.лв.). Задължение към това свързано лице към 31.12.2024 г. - няма (към 31.12.2023 г. - няма)

5. Информация за събития и показатели с необичаен за емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, характер, имащи съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи; оценка на влиянието им върху резултатите през текущата година.

Няма събития и показатели с необичаен характер, имащи съществено влияние върху дейността на дружеството през отчетния период.

6. Информация за сделки, водени извънбалансово - характер и бизнес цел, посочване финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

Няма сделки, водени извънбалансово.

7. Информация за дялови участия на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, за основните му инвестиции в страната и в чужбина (в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в дялови ценни книжа извън неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството и източниците/начините на финансиране.

Дружеството няма дялово участие и инвестиции в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти.

8. Информация относно сключените от емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, от негово дъщерно дружество, в качеството им на заемополучатели, договори за заем с посочване на условията по тях, включително на крайните срокове за изплащане, както и информация за предоставени гаранции и поемане на задължения.

През 2024 год. “ Слънчо “ АД не е сключвало договори за банкови и други кредити в качеството на заемополучател.

9. Информация за отпуснатите от емитент, съответно от лице по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или от техни дъщерни дружества заеми, предоставяне на гаранции или поемане на задължения общо към едно лице или негово дъщерно дружество, включително и на свързани лица с посочване на имена или наименование и ЕИК на лицето, характера на взаимоотношенията между емитента, съответно от лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или техните дъщерни дружества и лицето заемополучател, размер на неизплатената главница, лихвен процент, дата на сключване на договора, краен срок на погасяване,

размер на поетото задължение, специфични условия, различни от посочените в тази разпоредба, както и целта за която са отпуснати, в случай че са сключени като цели.

Дружеството няма сключени договори за заем в качеството на заемодател.

10. Информация за използването на средствата от извършена нова емисия ценни книжа през отчетния период.

През 2024 год. в “Слънчо” АД не е настъпило такова обстоятелство.

11. Анализ на съотношението между постигнатите финансови резултати, отразени във финансовия отчет за финансовата година, и по-рано публикувани прогнози за тези резултати.

Няма публикувани прогнози за финансов резултат през 2024 год.

12. Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, е предприел или предстои да предприеме с оглед отстраняването им.

“Слънчо” АД спазва определени процедури и добра практика за преценка на риска при управлението на финансовите средства. За формиране на конкретни сделки по управление на финансови ресурси дружеството прави проучване и избор на банка. При избора се вземат под внимание пазарните лихвени нива, рейтингите на търговските банки, необходимостта да се диверсифицира рискът в отделни банки.

През 2024 год. и през предходните години дружеството не ползва банкови кредити и няма значителни задължения, поради което не се налага и предприемане на мерки за отстраняването им.

13. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност.

„Слънчо” АД може да реализира инвестиционните си намерения със собствени средства, тъй като разполага с налични парични средства към датата на финансовия отчет в размер на 1 494 хил. лв.

14. Информация за настъпили промени през отчетния период в основните принципи за управление на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и на неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството.

През отчетния период не са настъпили промени в основните принципи за управление на дружеството и на неговата група предприятия.

15. Информация за основните характеристики на прилаганите от емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, в процеса на

изготвяне на финансовите отчети система за вътрешен контрол и система за управление на рисковете.

Информацията се разглежда в т.3 от Декларацията за корпоративно управление съгласно чл.100н, ал.8 от ЗППЦК, която е отделен доклад публикуван заедно с доклада за дейността.

16. Информация за промените в управителните и надзорните органи през отчетната финансова година.

През отчетната финансова година е настъпила следната промяна в състава на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД:

На редовно годишно Общо събрание на акционерите, проведено на 10.04.2024г., е освободен като член на Съвета на директорите Емил Митанов Динков и избран нов член на Съвета на директорите на дружеството Десислава Стойчева Александрова, който да довърши мандата на освободения член на Съвета на директорите до 25.05.2027 г.

17. Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от емитента, който не е публично дружество, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и негови дъщерни дружества, независимо от това, дали са били включени в разходите на емитента, който не е публично дружество, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или произтичат от разпределение на печалбата, включително:

а) получени суми и непарични възнаграждения;

б) условни или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент;

в) сума, дължима от емитента, който не е публично дружество, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или негови дъщерни дружества за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения.

Емитентът е публично дружество.

18. За публичните дружества - информация за притежавани от членовете на управителните и на контролните органи и прокуристите акции на емитента, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акциите от всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа - вид и размер на ценните книжа, върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.

Дружеството има едностепенна система на управление.

“Слънчо“ АД се управлява от Съвет на директорите, който се състои от трима члена:

1. Виктор Алексиев Михайлов – Председател на Съвета на директорите. Притежава 661 305 (шестстотин шестдесет и една хиляди триста и пет) бр. поименни, безналични с право на глас акции, представляващи 20,67 % от основният капитал на дружеството.

2. Нина Огнянова Данчева – член на Съвета на директорите. Не притежава акции на дружеството.

3. Десислава Стойчева Александрова – Изпълнителен директор и член на Съвета на директорите. Не притежава акции на дружеството.

Членове на одитния комитет:

1. Мариана Симеонова Атанасова – Председател на одитния комитет. Не притежава акции на дружеството
2. Нина Огнянова Данчева – член на одитния комитет. Не притежава акции на дружеството.
3. Валерия Веселинова Минчева – Иванова - член на одитния комитет. Не притежава акции на дружеството.

19. Информация за известните на дружеството договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери.

Няма такива договорености.

20. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал; ако общата стойност на задълженията или вземанията на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, по всички образувани производства надхвърля 10 на сто от собствения му капитал, се представя информация за всяко производство поотделно.

Няма такива висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на Дружеството, в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал.

21. Данни за директора за връзки с инвеститора, включително телефон, електронна поща и адрес за кореспонденция.

Директор за връзки с инвеститорите: Стефка Неделчева;
тел.: 0631/6 01 65;
електронна поща: stefinedelcheva@slantcho.com;
адрес за кореспонденция: гр. Свищов 5250, обл. В.Търново, ул. Дунав №16

22. Отчет за устойчивостта – във връзка с изискванията на чл.41 от Закона за счетоводството и § 30, ал.1, т.3, б."а" ръководството оповестява, че за отчетния период, дружеството няма ангажимент да включва в Доклада за дейността отчет за устойчивостта.

23. Друга информация по преценка на дружеството – Няма.

Изпълнителен директор:
Десислава Александрова

ИНФОРМАЦИЯ

Приложение 3 към чл.10, т.2 от Наредба 2 от 9.11.2021 за първоначално и последващо разкриване на информация при публично предлагане на ценни книжа и допускане на ценни книжа до търговия на регулиран пазар на „Слънчо” АД за 2024 год.

1. Информация относно ценните книжа, които не са допуснати до търговия на регулиран пазар в Република България или друга държава членка.

Няма такава информация.

2. Информация относно прякото и непрякото притежаване на 5 на сто или повече от правата на глас в общото събрание на дружеството, включително данни за акционерите, размера на дяловото им участие и начина, по който се притежават акциите.

Наименование	Брой акции	Дялово участие
Нивиа Кепитъл ЕООД	2 393 278	74,79 %
Виктор Алексиев Михайлов	661 305	20,67 %

НИВИА КЕПИТЪЛ ЕООД е със седалище и адрес на управление гр. София, р-н Лозенец, бул. «Симеоновско шосе» №24, секция А, ап.8, вписан в Търговския регистър с Булстат: 121429324.

Виктор Алексиев Михайлов, адрес: гр. София, общ. Столична, р-н Красно село, ул. Нишава 47, вх.А.

3. Данни за акционерите със специални контролни права и описание на тези права.

Няма данни за акционери със специални контролни права.

4. Споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.

Не са известни такива споразумения.

5. Съществени договори на дружеството, които пораждат действие, изменят се или се прекратяват поради промяна в контрола на дружеството при осъществяване на задължително търгово предлагане, и последиците от тях, освен в случаите, когато разкриването на тази информация може да причини сериозни вреди на дружеството; изключението по предходното изречение не се прилага в случаите, когато дружеството е длъжно да разкрие информацията по силата на закона.

Няма информация, относно договори, които пораждат действие, променят се или се прекратяват, поради промяна в контрола на дружеството.

Изпълнителен директор:
Десислава Александрова

Декларация

за корпоративно управление
съгласно чл. 100н, ал.8 във връзка с ал. 7, т.1 от ЗППЦК

Настоящата декларация за корпоративно управление се изготвя в съответствие с чл. 100н, ал. 8 във връзка с ал. 7, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

„Слънчо“ АД разглежда доброто корпоративно управление като част от съвременната делова практика, съвкупност от взаимоотношения между управителния орган на дружеството, неговите акционери, служители, контрагенти, потенциални и бъдещи инвеститори и обществото като цяло.

В продължение на своите усилия за утвърждаване на принципи за добро корпоративно управление на дружеството, Съветът на директорите на „Слънчо“ АД през месец юни 2016 г. прие да спазва националния кодекс за корпоративно управление, приет в разширен и допълнен текст през април 2016 г. във връзка с Принципите на корпоративно управление на Организацията за икономическо сътрудничество и развитие. Комисията по финансов надзор на свое заседание от 25.11.2021 г. е утвърдила измененията в Националния кодекс по корпоративно управление, приети е решение на УС на НККУ от 1.7.2021 г.

1. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

„Слънчо“ АД, гр. Свищов спазва Националния кодекс за корпоративно управление, приет от Националната комисия за корпоративно управление и одобрен като кодекс за корпоративно управление по чл. 100н, ал. 7, т. 1 във връзка с ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) с Решение № 461-ККУ от 30.06.2016 г., Заместник-председателят на КФН, ръководещ управление "Надзор на инвестиционната дейност", актуализиран през 2021 г.

2. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 2 от ЗППЦК

„Слънчо“ АД спазва Националния кодекс за корпоративно управление по т.1, като подробни изявления по конкретните разпоредби на кодекса се съдържат в т. 5 от настоящата декларация.

3. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 3 от ЗППЦК

В „Слънчо“ АД е изградена система за вътрешен контрол, която гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Системата за вътрешен контрол се изгражда и функционира и с оглед идентифициране на рисковете, съпътстващи дейността на Дружеството и подпомагане тяхното ефективно управление. Разписани са подробни правила за бизнес процесите в дружеството, правила за документооборота, счетоводна политика по отношение на финансовото отчитане, правата за достъп до информация на отделните служители, както и оторизация и физически достъп до активите на дружеството.

Основните характеристики на системата за вътрешен контрол се характеризират с :

- Стил и основни принципи на управление - стратегическо развитие на предприятието и връзка между стратегията и ежедневната дейност, обръщане на голямо внимание на вътрешния контрол, консервативно управление, комуникация и контрол от страна на одитния комитет;
- Организационна структура – адекватност на организационната структура с размера на предприятието, разделение на пълномощията и отговорностите, редовно провеждане на заседания на Съвета на директорите, правилно планирани контролни процедури и нива на докладване, документиране на контролните процедури и взаимодействие с външните одитори;
- Кадрова политика – разработена и спазвана кадрова политика, образование, опит и непрекъснато обучение на счетоводния персонал;
- Счетоводна отчетност – контролиране на достъпа до счетоводните документи и оторизация при компютърния достъп, спазването на срокове за изготвяне на отчети и инвентаризационни мероприятия, проверка на счетоводната информация с управленските отчети;
- Изготвяне на информация за целите на управлението – изготвяне на производствени и финансови показатели и анализ на отклоненията и взаимовръзки;
- Спазване на законодателството и регулационните органи – проследяване на промени в законодателството в областта на счетоводството, трудовото законодателство и публичното предлагане на ценни книжа, както и останалото законодателство, касаещо дейността, контрол върху спазването на срокове за изготвяне и оповестяване на регулярна и задължителна информация, отговорни лица.

Основните видове рискове, характерни за дейността на дружеството и политиката по тяхното управление са описани в приложение 31 от годишния финансов отчет на дружеството и раздел III, т.1 от годишния доклад за дейността. Създадената система за управление на рисковете осигурява ефективното осъществяване на вътрешен контрол при създаването и управлението на финансовите отчети и другата регулирана информация, която Дружеството е длъжно да разкрива в съответствие със законовите разпоредби.

4. Информация по чл. 10, параграф 1, букви „в“, „г“, „е“, „з“ и „и“ от директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и съвета от 21 април 2004 относно предложенията за поглъщане, съгласно разпоредбата на чл. 100н, ал. 8, т.4 от ЗППЦК

- в) значими преки или косвени акционерни участия (включително косвени акционерни участия чрез пирамидални структури и кръстосани акционерни участия) по смисъла на член 85 от Директива 2001/34/ЕО

Към 31.12.2024 г. „Слънчо“ АД не притежава преки или косвени участия в други дружества;

- г) притежателите на всички ценни книжа със специални права на контрол и описание на тези права

Към 31.12.2024 г. „Слънчо“ АД няма издадени ценни книжа, които да дават специални права на контрол;

- е) всички ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа

В „Слънчо“ АД не са налице ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа.

з) правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на съвета и внасянето на изменения в учредителния договор

Съгласно чл. 26 от Устава на дружеството назначаването или смяната на членовете на Съвета на директорите както и промяната в устава е от изключителната компетентност на Общото събрание на акционерите.

и) правомощията на членовете на съвета, и по-специално правото да се емитират или изкупуват обратно акции

Правата да се емитират или изкупуват обратно акции са в компетентността на Общото събрание на акционерите съгласно Устава на дружеството при условията на разпоредбите на Закона за публичното предлагане на ценни книжа и Търговския закон.

5. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 5 от ЗППЦК

Функции и задължения на Съвета на директорите:

Съветът на директорите на „Слънчо“ АД управлява независимо и отговорно Дружеството в съответствие с установените визия, цели, стратегии на компанията и интересите на акционерите.

Членовете на Съвета на директорите дават гаранция за своето управление в размер, определен от Общото събрание на акционерите на равностойността на тримесечното им брутно възнаграждение.

Съветът на директорите установява и контролира стратегическите насоки за развитие на Дружеството.

Съветът на директорите следва политиката на Дружеството в областта на риска. Под контрола на Съвета на директорите функционира финансово-счетоводната система на дружеството;

Съветът на директорите спазва законовите, нормативните и договорните задължения на дружеството, съобразно приетия Устав на Дружеството и приетите Правила за работа на СД.

Основно задължение на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД е да дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на: бизнес плана на Дружеството, сделки от съществен характер, както и други дейности, установени в устройствените му актове.

Съветът на директорите на „Слънчо“ АД е дефинирал и следи за спазването на политиката на Дружеството по отношение на разкриването на информация и връзките с инвеститорите. Предоставя на акционерите изискваната по време и формат от устройствените актове на Дружеството информация.

Съветът на директорите на „Слънчо“ АД изготвя годишен доклад за дейността си и с него се отчита пред Общото събрание на акционерите.

Назначаване и освобождаване на членовете на Съвета на директорите

Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД, съобразно закона и устава Дружеството, както и в съответствие с принципите за непрекъснатост и устойчивост на работата на Съвета на директорите.

Структура и компетентност

Броят на членовете и структурата на Съвета на директорите са определени в Устава на „Слънчо“ АД.

Съставът на избрания от Общото събрание Съвет на директорите гарантира независимостта и безпристрастността на оценките и действията на неговите членове по отношение функционирането на Дружеството.

Съветът на директорите осигурява надлежно разделение на задачите и задълженията между своите членове. Изпълнителното ръководство на „Слънчо“ АД е съставено от независими директори по смисъла на чл. 116а, ал. 2 от ЗППЦК, които участват ефективно в работата на Дружеството в съответствие с интересите и правата на акционерите.

Компетенциите, правата и задълженията на членовете на Съвета на директорите следват изискванията на закона, устава на „Слънчо“ АД и стандартите на добрата професионална и управленска практика.

Членовете на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД имат подходящи знания и опит, които изисква заеманата от тях позиция.

След избирането им, новите членове на Съвета на директорите се запознават с основните правни и финансови въпроси свързани с дейността на Дружеството.

Членовете на Съвета на директорите разполагат с необходимото време за изпълнение на техните задачи и задължения.

Изборът на членовете на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД става посредством прозрачна процедура, която осигурява освен всичко останало навременна и достатъчна информация за личните и професионалните качества на кандидатите за членове. Броят на последователните мандати на членовете на Съвета на директорите осигурява ефективна работа на Дружеството и спазването на законовите изисквания.

Съгласно Устава на „Слънчо“ АД, членовете на Съвета на директорите могат да бъдат преизбрани без ограничение.

Възнаграждение

Размерът на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите се приемат с решение на Общото събрание на акционерите в съответствие с приетите от дружеството Политика за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите.

Съгласно приетата Политика за определяне на възнагражденията на Съвета на директорите, дружеството не предоставя като допълнително възнаграждение на членове на Съвета на директорите акции, опции върху акции и други подходящи финансови инструменти.

Разкриването на информация за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите се представя в годишния отчет на Дружеството, в съответствие със законовите норми. „Слънчо“ АД публикува своя годишен отчет в интернет портала www.investor.bg и на своята интернет страница в секция “За инвеститорите”.

Конфликт на интереси

Членовете на Съвета на директорите избягват и не допускат реален или потенциален конфликт на интереси. Процедурите за избягване и разкриване на конфликти на интереси са регламентирани в Устава на „Слънчо“ АД.

Членовете на Съвета на директорите незабавно разкриват конфликти на интереси и осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между Дружеството и членове на Съвета на директорите или свързани с него лица.

Всеки конфликт на интереси в Дружеството се разкрива на Съвета на директорите.

„Слънчо“ АД отчита и се съобразява с практиката, че потенциален конфликт на интереси съществува тогава, когато Дружеството възнамерява да осъществи сделка с юридическо лице, в което:

- а) член на Съвета на директорите или свързани/заинтересувани с него лица имат финансов интерес;
- б) член на Съвета на директорите е член на Управителен съвет, Надзорен съвет или Съвет на директорите.

Комитети

Одитния комитет е създаден в съответствие на чл.107, ал.4 от ЗНФО и се състои от трима членове, включително председателя. Мнозинството от членовете на одитния комитет са външни за и независими от дружеството.

За председател на органа, изпълняващ функциите на одитен комитет е избрано независимо лице - г-жа Мариана Атанасова.

Общо събрание на акционерите

Всички акционери на „Слънчо“ АД имат право да участват в Общото събрание на акционерите и да изразяват мнението си.

Акционерите с право на глас имат възможност да упражняват правото си на глас на Общото събрание на Дружеството и чрез представители.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД осъществява ефективен контрол, като създават необходимата организация за гласуването на упълномощените лица в съответствие с инструкциите на акционерите или по разрешените от закона начини.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД организира редовните и извънредните Общи събрания на акционерите на Дружеството съгласно законовите изисквания. Те гарантират равнопоставено третиране на всички акционери и правото на всеки от акционерите да изрази мнението си по точките от дневния ред на Общото събрание.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД организира процедурите и реда за провеждане на Общото събрание на акционерите по начин, който не затруднява или оскъпява ненужно гласуването.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД насърчава участието на акционери в Общото събрание на акционерите, включително и чрез осигуряване на възможност за дистанционно присъствие чрез технически средства (вкл. интернет) в случаите, когато това е възможно и необходимо.

Всички членове на корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД присъстват на общите събрания на акционерите на Дружеството.

Материали за Общото събрание на акционерите

Текстовете в писмените материали, изготвени от на „Слънчо“ АД и свързани с дневния ред на Общото събрание са конкретни и ясни и не въвеждат в заблуждение акционерите. Всички предложения относно основни корпоративни събития се представят като отделни точки в дневния ред на Общото събрание, в т.ч. предложението за разпределяне на печалба.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД съдейства на акционерите за включване на допълнителни въпроси в дневния ред на Общото събрание.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД гарантира правото на акционерите да бъдат информирани относно взетите решения на Общото събрание на акционерите.

6. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 6 от ЗППЦК

Дружеството не прилага политика на многообразие по отношение на административните и управителните органи на дружеството във връзка с аспекти, като възраст, пол, увреждания или образование и професионален опит на основание на чл. 100н, ал. 12, тъй като Дружеството не е голямо предприятие.

„Слънчо“ АД публикува настоящата декларация на интернет сайта на дружеството <http://slantcho.com/> с цел разкриване на информация и изпълнение на чл. 100н, ал. 7 и ал.8 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа и чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от Закона за счетоводството.

Изпълнителен директор:
Десислава Александрова

ДОКЛАД
за изпълнение на политика за възнагражденията на членовете на Съвета на
директорите на Слънчо АД

Изготвен на основание чл.12 от Наредба №48 на Комисията за финансов надзор от 20.03.2013 г. за изискванията към възнагражденията и разкрива начина, по който дружеството прилага политика за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на дружеството.

Политиката за възнагражденията е приета от Общото събрание на акционерите на 28.09.2020 г., допълнена от Общо събрание на акционерите от 25.05.2022 г.

Настоящият доклад съдържа преглед на начина, по който политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите е прилагана за отчетната 2024 г. и програма за прилагане на политиката през следващата финансова година. Същият отразява фактическото прилагане на обективни принципи за формиране на възнагражденията, с оглед на привличане и задържане на квалифицирани и лоялни членове на Съвета на директорите и мотивирането им да работят в интерес на дружеството и акционерите, като избягват потенциален и реален конфликт на интереси.

Възнагражденията на Съвета на директорите/СД/ в Слънчо АД за 2024 год. са формирани само от постоянно възнаграждение, определено от Общо събрание на акционерите/ОСА/. Допълнителни стимули и променливи възнаграждения не се изплащат и не се предвиждат да бъдат изплащани.

Не се предвиждат промени в политиката за възнагражденията на Съвета на директорите на Слънчо АД.

Информация по чл.13 от Наредба № 48 на КФН за изискванията към възнагражденията:

- 1. Информация относно процеса на вземане на решения при определяне на политиката за възнагражденията, включително, ако е приложимо, информация за мандата и състава на комитета по възнагражденията, имената на външните консултанти, чиито услуги са били използвани при определянето на политиката за възнагражденията.*

Политиката за възнагражденията е разработена от Съвета директорите на Слънчо АД. Не са използвани услуги на външни консултанти. Политиката за възнагражденията е приета с решение на Извънредно ОСА на Слънчо АД проведено на 28.09.2020 г., допълнена с решение на РГОСА на дружеството, проведено на 25.05.2022 г. и е качена на интернет страницата на дружеството. През отчетния период в дружеството не е създаден Комитет по възнагражденията.

- 2. Информация относно относителната тежест на променливото и постоянното възнаграждение на членовете на управителните и контролните органи.*

През отчетната година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

На този етап променливо възнаграждение не се предвижда.

3. *Информация относно критериите за постигнати резултати, въз основа на които се предоставят опции върху акции, акции на дружеството или друг вид променливо възнаграждение и обяснение как критериите по чл.14, ал.2 и ал.3 допринасят за дългосрочните интереси на дружеството.*

В Политиката за възнагражденията на Слънчо АД не се предвижда предоставяне на опции върху акции, акции на дружеството или друг вид променливо възнаграждение на членовете на съвета на директорите.

4. *Пояснение на прилаганите методи за преценка дали са изпълнени критериите за постигнатите резултати.*

През отчетната година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

5. *Пояснение относно зависимостта между възнаграждението и постигнатите резултати.*

През изтеклата година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

6. *Основните плащания и обосновка на годишната схема за изплащане на бонуси и/или на всички други непарични допълнителни възнаграждения.*

През изтеклата година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите. Постоянното възнаграждение се изплаща по банков път ежемесечно до 10-то число на следващия месец. За месец декември възнагражденията се изплащат до 31 декември.

7. *Описание на основните характеристики на схемата за допълнително доброволно пенсионно осигуряване и информация относно платените и/или дължимите вноски от дружеството в полза на съответния член на управителен или контролен орган за съответната финансова година, когато е приложимо.*

Дружеството не изплаща за своя сметка вноски за допълнително доброволно пенсионно осигуряване на членовете на Съвета на директорите.

8. *Информация за периодите на отлагане на изплащането на променливите възнаграждения.*

През отчетната година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

Политиката за възнагражденията не предвижда изплащане на променливи възнаграждения за членовете на Съвета на директорите.

9. Информация за политиката на обезщетенията при прекратяване на договорите.

При прекратяване на членството в Съвета на директорите дружеството не дължи обезщетение.

10. Информация за периода, в който акциите не могат да бъдат прехвърлени и опциите върху акции не могат да бъдат упражнявани, при променливи възнаграждения, основани на акции.

Политиката за възнагражденията не предвижда променливи възнаграждения основани на акции.

11. Информация за политиката за запазване на определен брой акции до края на мандата на членовете и управителните и контролните органи след изтичане на периода по точка 10.

Политиката за възнагражденията не предвижда променливи възнаграждения основани на акции.

12. Информация относно договорите на членовете на управителните и контролните органи, включително срока на всеки договор, срока на предизвестие за прекратяване и детайли относно обезщетенията и/или други дължими плащания в случай на предсрочно прекратяване.

На редовно годишно Общо събрание на акционерите, проведено на 10.04.2024г., е освободен като член на Съвета на директорите Емил Митанов Динков и избран нов член на Съвета на директорите на дружеството Десислава Стойчева Александрова, който да довърши мандата на освободения член на Съвета на директорите до 25.05.2027г.

Договор за възлагане на управлението с Десислава Стойчева Александрова, в качеството и на изпълнителен директор, е сключен считано от 10.04.2024 година. Срокът на договора е до изтичане на мандата на членовете на Съвета на директорите – до 25.05.2027 г. Брутното месечно възнаграждение на изпълнителния директор в размер на 1 500 лв. е определено с решение на РГОСА на дружеството, проведено на 25.05.2022 г. и Политиката за възнагражденията на съвета на директорите. Това възнаграждение се изплаща отделно от възнаграждението му като член на Съвета на директорите.

Договорът се прекратява, считано от датата на заличаване на Изпълнителния директор от Търговския регистър: с изтичане срока на договора, при преобразуване или прекратяване на дружеството; в случай на смърт или поставяне под запрещение на Изпълнителния директор, съответно при обявяване на дружеството в несъстоятелност; по взаимно съгласие на страните; по искане на Изпълнителния директор изразено писмено пред Председателя на Съвета на директорите с предизвестие от 3 /три/ месеца; при възникване на обстоятелство, обуславящо нормативно определена забрана или ограничение на Изпълнителния директор за

изпълнение на съответните функции; при решение на Председателя на Съвета на директорите, взето по реда на чл.233, ал.4 от ТЗ.

При прекратяване на договора с изпълнителния директор дружеството не дължи обезщетение.

Брутното месечно възнаграждение на членовете на Съвета на директорите е в размер на 2 550 лв. и се изплаща на база Решението на ОСА от 10.04.2024 г. и действащата Политика за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД. Мандатът на членовете на СД е 5 години, като срокът на настоящите договори е до 25.05.2027 г.

Договорите като член на СД се прекратяват при: предсрочно прекратяване на правомощията на член на СД от ОСА на Дружеството, при изтичане на мандата и след решение на ОСА на Дружеството за избор на нов управителен орган на Дружеството - от момента на вписването на промяната в търговския регистър, в случай на смърт или поставяне под запрещение, респективно прекратяване или обявяване в несъстоятелност на довереника, поради фактическа невъзможност на член на СД да изпълнява задълженията си повече от 90 дни.

При освобождаване на членове на Съвета на директорите дружеството не дължи обезщетение.

13. Пълният размер на възнаграждението и на другите материални стимули на членовете на управителните и контролните органи за съответната финансова година.

За финансовата 2024 година пълният размер на начисленото възнаграждение на управителните органи, в това число членовете на Съвета на директорите и Изпълнителния директор на дружеството е в размер на 88 419,47 лева в качеството им на такива. Като член на одитен комитет един член на Съвете на директорите е получил 413,91 лева. Общо-88 833,38 лева. Възнагражденията са изплатени, като своевременно са внесени всички дължими данъци и осигуровки. Годишния размер на получените ваучери за храна са в размер на 6 000 лв.

14. Информация за възнаграждението на всяко лице, което е било член на управителен или контролен орган в публично дружество за определен период през съответната финансова година.

а) пълния размер на изплатеното и/или начислено възнаграждение на лицето за съответната финансова година;

Размерът и структурата на възнагражденията на членовете на съвета на директорите се одобряват от Общото събрание на акционерите на дружеството. В Слънчо АД през 2024 г. сумите, изплатени за възнаграждения на членовете на Съвета на директорите са както следва:

Заемана позиция	Име, презиме, фамилия	възнаграждение като член на СД и изпълнителен директор	възнаграждение като член на одитен комитет	ваучери
Председател на СД	Виктор Алексиев Михайлов	30 600,00		2 400
Член на СД	Нина Огнянова Данчева – връща се от отпуск по майчинство, считано от 26.07.2024г.	13 193,48	413,91	1 200
Член на СД	Емил Митанов Динков – освободен член на СД, считано от 10.04.2024г.	8 461,37		800
Изпълнителен директор	Емил Митанов Динков – освободен, считано от 10.04.2024г.	4 977,27		
Член на СД	Десислава Стойчева Александрова – нов член на СД, считано от 10.04.2024г.	19 636,47		1 600
Изпълнителен директор	Десислава Стойчева Александрова – договор, считано от 10.04.2024г.	11 550,88		
Общо:		88 419,47	413,91	6 000

Възнаграждението на членовете на Съвета на директорите в Слънчо АД се състои само от постоянно възнаграждение. Допълнителни стимули и възнаграждения, както и променливо възнаграждение не се изплащат и не се предвиждат за изплащане.

б) възнаграждението и други материални и нематериални стимули, получени от лицето от дружествата в същата група;

Няма.

в) възнаграждение, получено от лицето под формата на разпределение на печалбата и/или бонуси и основанията за предоставянето им;

През 2024 год., никой от Съвета на директорите на „Слънчо“ АД не е получавал възнаграждение от дружеството под формата на разпределение на печалбата и/или други бонуси.

г) всички допълнителни плащания за услуги, предоставени от лицето извън обичайните му функции, когато подобни плащания са допустими съгласно сключения с него договор;

Уставът на „Слънчо“ АД, не предвижда извършване на допълнителни плащания за услуги, предоставени от лицата извън обичайните им функции.

д) платеното и/или начислено обезщетение по повод прекратяване на функциите му по време на последната финансова година;

През 2024 год. няма платено и/или начислено обезщетение по повод прекратяване на функциите му на никой от Съвета на директорите на „Слънчо” АД.

е) обща оценка на всички непарични облаги, приравнени на възнаграждения, извън посочените в букви „а” - „д”;

През 2024 год. никой от Съвета на директорите на „Слънчо” АД не е получавал непарични облаги приравнени на възнаграждения, извън посочените в буква „а”-„д”.

ж) информация относно всички предоставени заеми, плащания на социално-битови разходи и гаранции от дружеството или от негови дъщерни дружества или други дружества, които са предмет на консолидация в годишния му финансов отчет, включително данни за оставащата неизплатена част и лихвите;

През 2024 год. на никой от Съвета на директорите на „Слънчо” АД не са предоставени заеми, гаранции от дружеството или от негови дъщерни дружества или други дружества, които са предмет на консолидация в годишния му финансов отчет.

15. Информация по отношение на акциите и/или опциите върху акции и/или други схеми за стимулиране въз основа на акции:

а) брой на предложените опции върху акции или предоставените акции от дружеството през съответната финансова година и условията, при които са предложени съответно предоставени;

б) брой на упражнените опции върху акции през съответната финансова година и за всяка от тях, брой на акциите и цената на упражняване на опцията или стойността на лихвата по схемата за стимулиране на база акции към края на финансовата година;

в) брой на неупражнените опции върху акции към края на финансовата година, включително данни относно тяхната цена и датата на упражняване и съществени условия за упражняване на правата;

г) всякакви промени в срокове и условията на съществуващи опции върху акции, приети през финансовата година;

Няма и не е предвидено стимулиране въз основа на акциите и/или опциите върху акции и/или други схеми за стимулиране въз основа на акции.

16. Годишно изменение на възнаграждението, резултатите на дружеството и на средния размер на възнагражденията на основа на пълно работно време на служителите в дружеството, които не са директорите през предходните поне пет финансови години, представени заедно по начин, който да позволява съпоставяне.

Година	2018 г.	2019 г.	Изменение 2019 г. спрямо 2018 г. %	2020 г.	Изменение 2020 г. спрямо 2019 г. %	2021 г.	Изменение 2021 г. спрямо 2020 г. %	2022 г.	Изменение 2022 г. спрямо 2021 г. %	2023г.	Изменение 2023 г. спрямо 2022 г. %	2024 г.	Изменение 2024 г. спрямо 2023 г. %
Брутно възнаграждение на всички членове на СД за година	61200	72000	17.65	75600	5.00	79200	4.76	82800	4.55	67432	-18.56	71891	6.61
Брутно възнаграждение на изпълнителния директор за година	14400	14400	0.00	18000	25.00	18000	0.00	18000	0.00	18000	0.00	16528	-8.18
Резултати на дружеството - печалба	1086065	1046272	-3.66	1219861	16.59	987955	-19.01	1275822	29.14	1118215	-12.35	1398205	25.04
Брутно възнаграждение на служители, които не са директори, на пълно работно време за година	760537	868458	14.19	995062	14.58	1120427	12.60	1212830	8.25	1220481	0.63	1302679	6.73
Среден размер на възнагражденията на служители, които не са директори, на пълно работно време за година	9389	10722	14.20	11722	9.33	13499	15.16	14438	6.96	14884	3.09	16082	8.05
Средно списъчен състав	81	81		85		83		84		82		81	

17. Информация за упражняване на възможността да се изисква връщане на променливо възнаграждение.

Няма и не е предвидено изплащане на променливо възнаграждение на членовете на Съвета на директорите.

18. Информация за всички отклонения от процедурата за прилагането на политиката за възнагражденията във връзка с извънредни обстоятелство по чл.11, ал. 13, включително разяснение на естеството на извънредните обстоятелства и посочване на конкретните компоненти, които не са приложени.

В Политиката за възнагражденията не са посочени извънредни обстоятелства, при които дружеството може да не прилага част от нея.

19. Програма за прилагане на Политиката за възнагражденията за следващата финансова година.

Дружеството приема да следва заетите в политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД правила, относно изплащането на възнагражденията и за следващата финансова година. Ръководството счита, че заетите в политиката принципи за определяне на възнагражденията към настоящия момент са ефективни, с оглед постигнатите финансови резултати през отчетния период. Членовете на Съвета на директорите приемат, че при съществено изменение на бизнес средата, финансовите показатели и рискове и във връзка с изискванията на чл.11, ал.4 от Наредба № 48 от 20 март 2013 г., Политиката за възнагражденията ще бъде преразгледана и предвидените промени ще бъдат предложени за гласуване от ОСА, за което обществеността ще бъде информирана съгласно разпоредбите на ЗППЦК.

Изпълнителен директор:
Десислава Александрова

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаният ВИКТОР АЛЕКСИЕВ МИХАЙЛОВ, в качеството си на Председател на Съвета на директорите на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов, с ЕИК: 814244008 в Търговския регистър към Агенция по вписванията,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Финансовият отчет за 2024г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;

2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2024г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

Виктор Алексиев Михайлов
Председател на СД
„СЛЪНЧО“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаната НИНА ОГНЯНОВА ДАНЧЕВА, в качеството си на член на Съвета на директорите на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов, с ЕИК: 814244008 в Търговския регистър към Агенция по вписванията,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Финансовият отчет за 2024г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;
2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2024г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

Нина Огнянова Данчева
Член на СД
„СЛЪНЧО“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаната Десислава Стойчева Александрова, в качеството си на член на СД, Изпълнителен директор и представляващ на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов със седалище и адрес на управление: гр. Свищов, ул. „Дунав“ № 16, с ЕИК 814244008 вписано в Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Финансовият отчет за 2024г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;

2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2024г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

Десислава Стойчева Александрова
Изпълнителен директор
„СЛЪНЧО“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаната Стефка Борисова Неделчева, в качеството си на съставител на финансови отчети на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов със седалище и адрес на управление: гр. Свищов, ул. „Дунав“ № 16, с ЕИК 814244008 вписано в Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Финансовият отчет за 2024г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;

2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2024г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

Стефка Борисова Неделчева
Гл.счетоводител и ДВИ
„СЛЪНЧО“ АД